

	Министерство спорта Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	7 ПОДДЕРЖКА
СК-П-005.68-26	Положение об учете и расследовании микротравм, полученных работниками ФГБОУ ВО «УралГУФК»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК»

В. И. Игнатенко

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учете и расследовании микротравм, полученных работниками
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Уральский государственный университет
физической культуры»

СК-П-005.68-26

Версия 1.0

Дата введения: «29» июня 2026 г.

Челябинск
2026

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по охране труда	И. Г. Портретный/	29.07.2026
Согласовано	Проректор по административно-хозяйственной работе	С.А. Михайлов/	29.07.2026
	Начальник отдела кадров	О.В. Полунина	29.07.2026
	Начальник юридического отдела	И.Ю. Павлова/	29.07.2026
	Председатель первичной профсоюзной организации	С.А. Михайлов/	29.07.2026
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07/29/2026, 10:00 AM		Стр. 1 из 12

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-005.68-26

Предисловие

Положение является одним из условий достижения необходимого качества деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», а также необходимым условием функционирования системы качества вуза.

РАЗРАБОТАНО специалистом по охране труда Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом исполняющего обязанности ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» № ____ от « ____ » _____ 2026 года
ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-005.68-26

Содержание

1. Общие положения	4
2. Термины и определения	4
3. Сведения об опасных ситуациях, которые приводят к микротравмам	5
4. Цели и задачи расследования микротравм	5
5. Особенности расследования микротравм	6
6. Права и обязанности работника в случае микротравмы	6
7. Обязанности работодателя в случае получения работником микротравмы	6
8. Обязанности руководителя структурного подразделения в случае микротравмы	7
9. Обязанности специалиста по охране труда при микротравме	7
10. Лист регистрации изменений	9
Приложение №1	10
Приложение №2	11
	12



1 Общие положения

1.1 В Положении об учете и расследовании микротравм, полученных работниками Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Университет) в процессе учебной и производственной деятельности (далее – Положение), реализованы требования статей 10 раздела Трудового кодекса (далее – ТК РФ).

1.2 Положение определяет процедуры регистрации, информирования, расследования и учета микротравм, произошедших с работниками Университета.

1.3 Положение также разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм.

1.4 Учет микротравм ведется методом регистрации.

2 Термины и определения

Микротравма – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина, кровоподтек и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу или уход на больничный, чтобы восстановить здоровье.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого может привести к травме работника.

Руководители – должностные лица, наделенные правами по постановке задач на выполнение работ в определенном структурном подразделении (начальник административно-хозяйственного отдела, заведующий кафедрой, декан факультета, заведующий общежитием, главный бухгалтер и т.д.), а также ответственный работник, назначенный старшим при выполнении каких-либо работ (электрик, сантехник и т.д.).

Аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого может привести к заболеванию работника.

Опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья.

Структурное подразделение – кафедра, деканат, бухгалтерия и т.д.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.



3 Сведения об опасных ситуациях, которые приводят к микротравмам

3.1 Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации. Микротравмы могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах в зонах повышенной опасности.

Руководители обязаны принимать незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин и исключению нарушений.

3.2 Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы позволит предупредить несчастные случаи и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

3.3 Из-за микротравм Университет может понести убытки, связанные с материальными затратами: оказание медпомощи травмированному работнику, а в отдельных случаях на его сопровождение другим лицом, снижение производительности труда за счет стоимости невыполненной работы при нахождении работника на больничном, на оплату сверхурочных часов при замене травмированного работника и т. д.

3.4 Отсутствие расследования микротравм приводит к тому, что остается без внимания большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести к несчастным случаям и к другим аварийным ситуациям.

4 Цели и задачи расследования микротравм

4.1 Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

4.2 Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

4.3 Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволяют:

- своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры;
- провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда;
- снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

4.4 Задачей расследования микротравм является создание на основании полученного объема информации базы данных об имеющихся опасностях с дальнейшей оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.



5 Особенности расследования микротравм

5.1 При рассмотрении результатов расследования микротравм отсутствует цель привлечения к дисциплинарной ответственности руководителей, которые допустили случаи микротравм. Ответственность руководителей приведет к сокрытию микротравм или к их необъективному расследованию. Такие действия исключат реальную оценку происшедших событий, не позволят обеспечить выполнение требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

Выявление микротравм, их учет и количество также не должны влиять на целевые показатели по охране труда, учитываться в рейтингах руководителей или воздействовать на уровень мотивационной составляющей руководителей и работников.

5.2 Если в ходе расследования микротравмы установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направить работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовить докладную записку руководству и др.).

6 Права и обязанности работника в случае микротравмы

6.1 Работник обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

6.2 Основанием для регистрации микротравмы работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к ее возникновению, является обращение пострадавшего работника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, работодателю или представителю работодателя.

6.3 Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы.

7 Обязанности работодателя в случае получения работником микротравмы

7.1 Работодатель обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2 Работодатель устанавливает порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики Университета.

7.3 Работодатель назначает ответственных за расследование и учет микротравм в Университете.

7.4 Работодатель обеспечивает подразделения бланками Справок о расследовании микротравмы (Приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования, а также бланком оформления и ведения журнала регистрации учета микротравм (Приложение № 2).

7.5 Работодатель контролирует оформление и учет микротравм. А также дает оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм (при их наличии).

7.6 Работодатель обеспечивает финансирование мероприятий по устранению причин микротравм и улучшению условий труда.



8 Обязанности руководителя структурного подразделения в случае микротравмы

8.1 Руководитель структурного подразделения при любом повреждении или ухудшении здоровья работника незамедлительно на месте происшествия оказывает первую помощь пострадавшему или при необходимости доставляет его в любое медицинское учреждение (здравпункт), где ему должна быть оказана квалифицированная помощь.

8.2 Руководитель структурного подразделения принимает в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействия опасных или вредных производственных факторов. Выводит других работников с места происшествия, информирует работников и других лиц о возможной опасности, ограждает место происшествия, вызывает соответствующие аварийные службы и пр.

8.3 Руководитель структурного подразделения обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем.

8.4 Руководитель структурного подразделения информирует ректора (проректора) и специалиста по охране труда о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

8.5 Руководитель структурного подразделения после получения информации от пострадавшего, медицинского работника, других работников подразделения о происшедшей микротравме в течение 3-х суток проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем.

В расследовании микротравм может принимать участие специалист по охране труда.

8.6 Руководитель структурного подразделения для участия в расследовании может приглашать представителей других структурных подразделений Университета, которые могут представить соответствующие заключения по факту происшедшего события, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий.

8.7 Причины, на которые может повлиять руководитель структурного подразделения:

- использование самодельного инструмента;
- нарушение технологии работ;
- беспорядок на рабочем месте;
- неудобное рабочее место;
- плохое освещение на рабочем месте;
- захламленное рабочее место.

8.8 Причины, на которые не может повлиять руководитель структурного подразделения:

- усталость работника;
- невнимательность работника;
- спешка работника.

8.9 Организационные недостатки, влияющие на микротравмы:

- нерегулярная проверка рабочих мест;
- не знание работником порядка действий при микротравме;
- допускается использование сломанного, самодельного инструмента и приспособлений;
- не в полном объеме оценены риски на рабочем месте;
- специалист по охране труда не проинформирован о полученных микротравмах.



8.6 Руководитель структурного подразделения и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

8.7 Руководитель структурного подразделения по результатам расследования в течение 3 суток оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (Приложение № 1). В справке указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время происшествия;
- время обращения работника за медпомощью или факт отказа от нее;
- действия по оказанию первой помощи;
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины микротравмы;
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

Справка находится на общем сервере в общем доступе в отдельной папке, распечатанные бланки должны находиться у ответственных должностных лиц (руководители подразделений, заведующих кафедрами, деканов и т.д.).

8.8 При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в 3-х дневный срок проведению расследования, может быть продлен ректором Университета на срок не более 2-ух календарных дней.

8.9 Основной причиной микротравм является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения.

8.10 Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим и передается специалисту по охране труда в Университете в электронном виде с последующим представлением оригинала.

8.11 Руководитель структурного подразделения после расследования микротравмы при необходимости проводит внеплановый инструктаж причастным работникам. В случаях, когда работники нарушили требования охраны труда и эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий, возможно применение дисциплинарного взыскания.

8.12 Обязанности руководителя подразделения за расследование микротравм:

- рассматривать обстоятельства и причины микротравм;
- запрашивать объяснения пострадавшего;
- привлекать к расследованию необходимых лиц;
- проводить опрос очевидцев;
- составить справку о рассмотрении причин и обстоятельств микротравм;
- направить справку специалисту по охране труда;
- разработать мероприятия по устранению причин микротравм;
- организовать контроль выполнения разработанных мероприятий.

8.13 При подготовке мероприятий по устранению причин микротравм необходимо учитывать:

- обстоятельства получения микротравмы (микроповреждения) включая используемое оборудование, инструменты, материалы, условия труда, возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;



- организационные недостатки в организации труда;
- физическое состояние работника в момент получения микротравмы;
- меры по контролю;
- механизм оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

8.14 Обязанности руководителя структурного подразделения по ознакомлению работников по порядку действий при получении микротравм:

- при проведении первичного инструктажа с прибывшими работниками доводить порядок действий при микротравме;
- обеспечить наличие на рабочих местах информационных памяток по порядку действий работника при микротравме;
- при посещении рабочих мест проверять знание работниками порядка действий при получении микротравм.

9 Обязанности специалиста по охране труда при микротравме

9.1 Специалист по охране труда обеспечивает оказание помощи руководителям структурных подразделений при расследовании микротравм, а также разъясняет при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

9.2 Специалист по охране труда обеспечивает наличие бланков Справки о расследовании микротравмы (Приложение № 1) в структурных подразделениях Университета для своевременного оформления результатов расследования.

9.3 Специалист по охране труда производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (Приложение № 2) в течение 1 суток после получения справки.

9.4 Специалист по охране труда обеспечивает хранение справок о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к микротравме в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы. Также обеспечивает хранение журнала регистрации микротравм в течение одного года со дня последней записи в нем.

9.5 Специалист по охране труда докладывает ректору Университета о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования.

9.6 Специалист по охране труда рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий. К данным нарушениям в первую очередь относятся: созданная аварийная ситуация, возгорание или пожар на рабочем месте, воздействие электрического тока, возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками. Разрабатывают мероприятия по устранению выявленных нарушений.

9.7 Специалист по охране труда информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий.

9.8 Специалист по охране труда разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планирует работы по улучшению условий труда.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный университет физической
культуры»

Положение

СК-П-005.68-26

10 Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене нных	новых	аннулиро ванных					



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный университет физической
культуры»

Положение

СК-П-005.68-26

Приложение № 1

Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Пострадавший работник

(дата, должность, структурное подразделение, Ф. И. О., год рождения, стаж работы)

Время происшествия (обращения в медпункт, отказа от обращения):

Установленное повреждение здоровья:
(наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь,

со слов работника)

Освобождение от работы: (до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства: (краткое изложение обстоятельств)

Основная причина микротравмы: (указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

Перечень мероприятий по устранению причин происшедшего (мероприятия по улучшению
условий труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков):

Подпись лиц, проводивших расследование:

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Справка передана (направлена) «__» ____ 20__ г. специалисту по охране труда.

Примечание: справка составляется руководителем структурного подразделения в одном
экземпляре, который хранится у специалиста по охране труда в течение одного года после его
оформления.

(фамилия, инициалы, должность, дата)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-005.68-26

Приложение № 2

Журнал регистрации и учета расследованных микротравм

№ п/п	Дата, время микро-травмы	Ф. И. О. пострадавшего, год рождения/стаж работы	Профессия (структурное подразделение)	Характер полученных повреждений	Выполняемая работа	Установленная основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф. И. О. и должность лица, проводившего расследование
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан ответственным представителем работодателя и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.

_____ / _____



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный университет физической
культуры»

Положение

СК-П-005.68-26