	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	7.1.2 Персонал
СК-П-001-012.11-22	О кураторе студенческой группы в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО «УралГУФК»
Сериков
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ





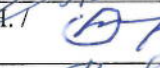



О кураторе студенческой группы в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»


СК-П-001-012.11-22

Версия 3.0

Дата введения: 01 сентября 2022 г.

Челябинск, 2022

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Проректор по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса	Клестова О. А. / 	22.08.2022
Согласовал	Проректор по учебно-воспитательной работе	Окишор А. В. / 	31.08.2022
	Декан факультета летних видов спорта	Алешин И. Н. / 	31.08.2022
	Декан факультета зимних видов спорта и единоборств	Аминов Р. Х. / 	31.08.2022
	Декан факультета оздоровительных технологий и спортивной медицины	Кондакова О. Н. / 	31.08.2022
	Декан факультета экономики, юриспруденции и гуманитарных наук	Богдан Н. В. / 	31.08.2022
	Начальник юридического отдела	Галикаева Ж. Г. / 	22.08.2022
	Председатель совета обучающихся	Пенизев С. Ю. / 	31.08.2022
Версия 3.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 22/08/2022, 16:10 РМ	КЭ _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 7

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.11-22

Предисловие

Положение является одним из условий достижения необходимого качества деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», а также необходимым условием функционирования системы качества вуза.

РАЗРАБОТАНО проректором по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – УралГУФК, университет)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

ВВОДИТСЯ С ИЗМЕНЕНИЯМИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный университет
физической культуры»

Положение

СК-П-001-012.11-22

Содержание

1 Общие положения	4
2 Нормативные ссылки	5
3 Права и обязанности куратора	5
4 Отчетность и контроль за деятельностью куратора	7
5 Ответственность	7
Приложение А Форма отчета куратора	8
6 Лист регистрации изменений	10



1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок назначения, обязанности, права и ответственность педагогических работников, назначаемых кураторами студенческих групп (далее – куратор), в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – УралГУФК, университет).

1.2 Основные цели кураторской деятельности:

- интеграция обучающихся в учебную, научную и внеучебную деятельность университета;
- повышение качества образовательного и воспитательного процессов;
- создание благоприятных условий для личностного роста и профессионального формирования будущих специалистов;
- выявление, поддержание и развитие учебного, научного и личностного потенциала обучающихся.

1.3 Задачи кураторской деятельности:

- содействие адаптации обучающихся в академической среде;
- повышение мотивации к обучению и развитию профессиональных качеств, научной и общественной деятельности, к будущей профессиональной деятельности;
- воспитание у обучающихся уважения к выбранной профессии и понимания престижности и значимости высшего образования;
- привлечение обучающихся к научным исследованиям, к общественной работе, формирование добросовестного отношения к учебе;
- обеспечение эффективного взаимодействия обучающихся с деканатами, учебными структурными подразделениями и другими структурными подразделениями университета;
- участие в формировании корпоративной культуры, сохранении и развитии традиций университета;
- организация работы с обучающимися в курируемой группе по различным направлениям воспитательной деятельности (профилактика правонарушений, интеллектуальное воспитание, трудовое воспитание, формирование здорового образа жизни, организация санитарно-эпидемиологических мероприятий, патриотическое воспитание, художественно-эстетическое воспитание, экологическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, развитие системы студенческого самоуправления и социального партнёрства и т.д.);
- создание психолого-педагогических условий для самореализации личности обучающихся, их гражданского самоопределения, социальной компетентности, интеллектуального и творческого роста, способности к объективной самооценке и саморегуляции поведения;
- усиление социальной активности, предполагающей включение обучающихся в общественную жизнь университета, в том числе в спортивную, волонтерскую, трудовую и экологическую деятельность;
- воспитание у обучающихся гражданственности и патриотизма в отношении к прошлому и настоящему своей страны;
- создание в курируемой группе атмосферы доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности;



- установление делового контакта с общественными организациями, с родителями обучающихся;

- информирование обучающихся о всех сферах жизни университета.

1.4 Куратором назначается работник, занимающий должности профессорско-преподавательского состава, имеющий стаж педагогической работы в университете не менее одного года и обладающий высокими моральными убеждениями, чувством ответственности и способностью к конструктивному общению с другими людьми.

1.5 Назначение кураторов, закрепление за ними курируемых групп и их освобождение от исполнения возложенных на них обязанностей осуществляется распоряжением декана факультета.

Кандидатуры для назначения в качестве кураторов из числа педагогических работников кафедры обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры. Копию решения заседания кафедры (выписка из протокола заседания кафедры) заведующий кафедрой представляет в деканат факультета не позднее 10 сентября текущего учебного года. Обсуждение кандидатур кураторов производится одновременно с распределением учебной нагрузки между педагогическими работниками кафедры на очередной учебный год.

1.6 Работа куратора в курируемой группе является составной частью педагогической деятельности и включается в индивидуальный план-отчет педагогического работника на учебный год в соответствии с установленными в УралГУФК нормами времени.

1.7 Куратор в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Уставом университета, приказами и распоряжениями руководства университета, в том числе распоряжениями декана факультета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);

– Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устав УралГУФК;

– локальные нормативные акты УралГУФК.

3 Права и обязанности куратора

3.1 Куратор обязан:

3.1.1 Проводить в начале учебного года разъяснительную работу с обучающимися о правилах поведения на территории, в помещениях университета, на занятиях, об общепринятых нормах делового стиля одежды.

3.1.2 Познакомить обучающихся первого курса с историей создания университета, его основными направлениями деятельности, традициями, организовать экскурсию в центр истории УралГУФК и олимпийской славы им. Л. М. Куликова.



3.1.3 Информировать обучающихся:

— о действующих в университете общественных организациях, кружках, секциях, клубах и т. п.;

— о работе научной библиотеки и порядке пользования библиотечным фондом.

3.1.4 Проводить индивидуальную работу с обучающимися, испытывающими трудности в адаптации к обучению в университете.

3.1.5 Изучать индивидуальные учебные возможности обучающегося, особенности его учебной мотивации, выяснять причины его неуспеваемости, оказывать помощь через обучающихся студенческой группы либо педагогических работников соответствующих кафедр.

3.1.6 Поддерживать связь с педагогическими работниками, ведущими учебные занятия в студенческой группе, родителями (законными представителями) и информировать их об успеваемости обучающихся.

3.1.7 Контролировать посещаемость занятий обучающимися, состояние их дисциплины на учебных занятиях, в помещениях и на территории университета, своевременно проводить воспитательную работу.

3.1.8 Изучать индивидуальные черты характера обучающегося, наблюдая за ним в различных жизненных ситуациях, выявлять его проблемы и оказывать помощь в их разрешении, создавать условия для коррекции отношений обучающегося с одноклассниками, педагогическими работниками, работниками деканата факультета, самоутверждения каждого обучающегося в коллективе, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей.

3.1.9 Способствовать созданию в курируемой группе атмосферы коллективизма и взаимопомощи, добросовестного отношения к учебе, предотвращать появление в студенческой группе группировок с негативной направленностью.

3.1.10 Отслеживать и своевременно выявлять девиантные проявления в поведении обучающихся (отклоняющиеся от общепринятых норм), осуществлять необходимую педагогическую коррекцию, в особо сложных случаях информировать об этом декана факультета или его заместителя по воспитательной работе (при его наличии на факультете).

3.1.11 Проводить мероприятия, содействующие укреплению здорового психологического микроклимата в курируемой группе (беседы, обмен мнениями, совместный поиск решения проблемы и др.).

3.1.12 Изучать потребности обучающихся, их интересы и возможности путем проведения тестирований, индивидуальных бесед, бесед с родителями, наблюдений на учебных занятиях, факультетских и общеуниверситетских мероприятиях, мероприятиях вне университета.

3.1.13 Создавать условия для развития самоуправления, принимать участие в работе актива студенческой группы, тактично направлять работу лидеров, не ущемляя их самостоятельности и активности.

3.1.14 Организовывать участие курируемой группы или отдельных обучающихся в факультетских и общеуниверситетских мероприятиях, в необходимых случаях готовить информацию о курируемой группе и/или об отдельных обучающихся.

3.1.15 Пропагандировать здоровый образ жизни, разъяснять обучающимся социальные и физиологические последствия наркомании, курения табака (беседы).

3.1.16 Регулярно проводить кураторские часы, но не реже одного раза в месяц.

3.1.17 Регулярно посещать обучающихся курируемой группы, проживающих в общежитии, но не реже одного раза в две недели. Координирует свою работу с заведующим общежития и директором студенческого общежития «Дом студентов» университета. В



общежитии куратор изучает наличие и содержание бытовых проблем обучающихся; знакомится с организацией его быта; вырабатывает общую стратегию работы с обучающимися, проживающими в общежитии; отмечает время и дату посещения в журнале посещений общежития.

3.1.18 Доводить до сведения обучающихся в части, их касающейся, локальные нормативные акты университета.

3.1.19 Содействовать сохранению контингента обучающихся курируемой группы.

3.1.20 Уделять особое внимание несовершеннолетним обучающимся курируемой группы, обучающимся с индивидуальными особенностями, социально не защищенным категориям обучающихся.

3.2 Куратор имеет право:

3.2.1 Самостоятельно планировать воспитательную работу со студенческим коллективом, разрабатывать индивидуальные программы работы с обучающимися и их родителями (законными представителями).

3.2.2 Вносить предложения декану факультета по совершенствованию воспитательной работы, по кандидатуре в качестве старосты студенческой группы.

3.2.3 Посещать учебные занятия в закрепленной за ним студенческой группе с целью изучения обучающихся и контроля за ходом учебно-воспитательного процесса в студенческой группе.

3.2.4 Использовать помещения и материальную базу университета, в том числе кафедры, для проведения воспитательной работы с обучающимися.

3.2.5 Запрашивать и получать в деканате факультета информацию об обучающихся, необходимую для своевременного и качественного исполнения возложенных на него обязанностей.

3.2.6 Принимать участие в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности обучающихся группы, в необходимых случаях готовить информацию о студенческой группе и/или об отдельных обучающихся.

4 Отчетность и контроль за деятельностью куратора

4.1 Отчет о работе в закрепленной группе заполняется по форме (приложение А) и включается педагогическим работником в общий отчет по выполнению им индивидуального плана-отчета преподавателя УралГУФК, а также в отчет кафедры за год.

4.2 Контроль за деятельностью куратора осуществляет заведующий кафедрой, декан либо ответственное лицо на факультете.

5 Ответственность

5.1 Куратор несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

5.2 Заведующий кафедрой несет ответственность за работу кураторов, которые являются педагогическими работниками данной кафедры.



Приложение А
Форма отчета куратора

Отчет куратора _____ за 20__ - 20__ учебный год
(ФИО)

1. Воспитательная работа в курируемой группе _____ была направлена на достижение следующей цели: _____

За истекший период работа была направлена на решение следующих задач:

- 1.
- 2.
- 3.
4. и т.д.

В процессе работы использовались следующие методы и приемы воспитания:

-
-
- и т.д.

2. Характеристика коллектива и отдельных обучающихся.

В данном разделе необходимо отразить сведения о старосте, климате в коллективе, отметить обучающихся с особыми заслугами, активностью и «проблемных» обучающихся. Описать проблемы и достижения курируемой группы как коллектива за отчетный период, в том числе отразив результаты учебной работы.

3. В соответствии с календарным планом воспитательной работы университета обучающиеся курируемой группы приняли участие в следующих мероприятиях (таблица 1):

Таблица 1 – Участие обучающихся курируемой группы в мероприятиях университета

№ п/п	Мероприятие	Дата	Количество участников	В качестве кого принимали участие	Результат
1					
...					

В то же время обучающиеся принимали участие в воспитательных мероприятиях, проводимых по плану воспитательной работы факультета/кафедры (таблица 2):

Таблица 2 – Участие обучающихся курируемой группы в мероприятиях факультета/кафедры

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Дата	Количество участников	В качестве кого принимали участие	Результат
1						
...						

4. Профилактическая работа с обучающимися велась по следующим направлениям (таблица 3):


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.11-22

Таблица 3 – Профилактическая работа с обучающимися курируемой группы

№ п/п	Направление работы*	Мероприятие	Ответственный	Дата	Количество участников
1					
...					

**В том числе указать и работу с обучающимися, проживающими в общежитии, с имеющими академические задолженности.*

5. Эффективность работы с обучающимися курируемой группы подтверждается следующими результатами: *описать результаты, представить достижения*

Дата

подпись / И. О. Фамилия



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный университет
физической культуры»

Положение

СК-П-001-012.11-22

6 Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					