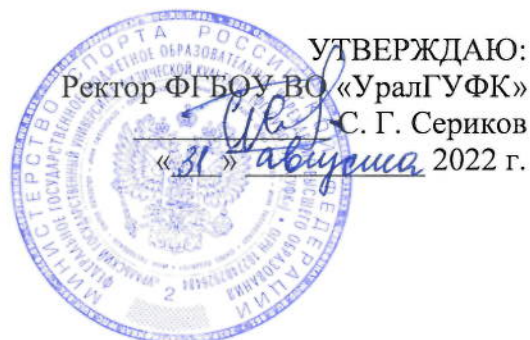
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	9.3 Анализ со стороны руководства
СК-П-001-012.20-22	О требованиях к качеству подготовки, процедурах обеспечения и контроля качества образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»



ПОЛОЖЕНИЕ

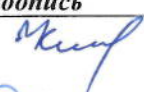
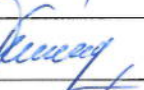


О требованиях к качеству подготовки, процедурах обеспечения и контроля качества образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»


СК-П-001-012.20-22

Версия 3.0

Дата введения: 01 сентября 2022 г.

Челябинск, 2022

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Проректор по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса	Клестова О. А. / 	24.08.2022г.
Согласовал	Проректор по учебно-воспитательной работе	Окишор А. В. / 	24.08.2022г.
	Начальник юридического отдела	Галикаева Ж. Г. / 	24.08.2022г.
	Председатель совета обучающихся	Пенизев С. Ю. / 	31.08.2022г.
Версия 3.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/08/2022, 16:10 РМ		КЭ _____ УЭ № _____ Стр. 1 из 10

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.20-22

Предисловие


Положение является одним из условий достижения необходимого качества деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», а также необходимым условием функционирования системы качества вуза.

РАЗРАБОТАНО проректором по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Университет, УралГУФК).

ВНЕСЕНО проректором по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса УралГУФК.


ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

ВВОДИТСЯ С ИЗМЕНЕНИЯМИ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.20-22

Содержание

1 Общие положения	4
2 Нормативные ссылки	5
3 Термины и сокращения	5
4 Цели и задачи управления в сфере контроля и повышения качества образования	5
5 Структура и содержание мер контроля и обеспечения качества образования	6
6 Организация и процедуры управления качеством образования	6
7 Требования к качеству подготовки обучающихся и выпускников	7
8 Оценка результатов контроля качества образования	8
9 Контроль обеспечения ресурсами	8
10 Лист регистрации изменений	10

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.20-22

1 Общие положения

1.1 Положение о требованиях к качеству подготовки, процедурах обеспечения и контроля качества образования (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – УралГУФК) регламентирует внутренний аудит качества образования – комплекс мероприятий для объективного анализа и повышения качества образовательного процесса.

1.2 Настоящее Положение устанавливает цели и задачи системы менеджмента качества, инструменты оценки качества образования в УралГУФК и его филиалах.

1.3 Система менеджмента качества УралГУФК (далее – СМК УралГУФК) должна быть всеобъемлющей, чтобы отвечать объективным критериям качества образования. Контроль качества – основополагающий процесс в СМК УралГУФК.

1.4 СМК в УралГУФК реализуется и осуществляется во время образовательного процесса по следующим направлениям:


- определение стратегий развития и роли УралГУФК в социально-экономической среде региона;
- подготовка и обеспечение компетентности профессорско-преподавательского состава;
- обслуживание производственной среды;
- анализ и актуализация основных профессиональных образовательных программ по всем направлениям и уровням подготовки;
- поступление и отбор абитуриентов;
- процесс обучения обучающихся и его оценка;
- итоговая оценка с присвоением обучающемуся квалификации, присуждаемой в соответствии с дипломом о высшем образовании;
- вспомогательные процессы для реализации основных процессов обучения, направленных на выполнение учебных планов и поддержку обучающихся до получения ими квалификации;
- внутренний и внешний обмен информацией;
- измерение образовательных процессов.

1.5 СМК в УралГУФК основывается на терминологии, содержащейся в основных профессиональных образовательных программах (далее – ОПОП), локальных актах, образовательном и других процессах УралГУФК, его организационной структуре, ответственности, ресурсах, которые обеспечивают качество обучения.

1.6 Требования СМК должны охватывать большую часть деятельности заинтересованных сторон УралГУФК. Управление качеством образования осуществляется во время следующих процессов:

- анализ потребностей в обучении (профориентация);
- формирование ОПОП;
- организация и проведение образовательного процесса;
- организация и проведение аттестации обучающихся;
- повышение образовательного потенциала организации;
- функционирование библиотек, центра информационно-образовательных технологий и других объектов инфраструктуры.

1.7 Должностным лицом, выполняющим функции по реализации данного Положения, является Проректор по учебно-воспитательной работе УралГУФК. Он несет ответственность за разработку и реализацию задач в области управления качеством образования.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.20-22

1.8. Деканы, заведующие кафедрами обязаны включать в планы работы и повестку дня заседаний факультетов и кафедр соответствующие вопросы, посвященные комплексу мер управления качеством подготовки обучающихся и выпускников.

1.9 Настоящее положение вступает в силу 01 сентября 2022 года и действует до 31 августа 2028 года.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);

– Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки РФ № 636 от 19.12.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки РФ № 53 от 26.01.2012 г. «Об утверждении правил проведения образовательным учреждением или научной организацией самообследования»;

– Устав УралГУФК;

– Федеральные государственные образовательные стандарты;

– локальные нормативные акты УралГУФК.

3 Термины и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

– СМК – система менеджмента качества;

– ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

– ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

– заинтересованные стороны – абитуриенты, обучающиеся и их родители, профессорско-преподавательский и вспомогательный состав УралГУФК, работодатели, общество и государство.


4 Цели и задачи управления в сфере контроля и повышения качества образования

4.1 Внутренний аудит (мониторинг) качества образования – целенаправленное, плановое, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся, условие принятия управленческих решений по коррекции образовательного процесса и факторов качества подготовки выпускников.

4.2 Цель системы мониторинга и контроля качества образования – получение объективной информации о результатах подготовки обучающихся, анализа исполнения законодательства в области образования, соответствия ожиданиям, определения позитивных и негативных факторов, влияющих на качество образования в УралГУФК.

4.3 Система управления качеством образования в УралГУФК направлена на решение следующих задач:

– выявление факторов, влияющих на качество образования;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.20-22

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в УралГУФК;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования, а также по вопросам кадровой и материально-технической политики;
- принятие мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности УралГУФК.

5 Структура и содержание мер контроля и обеспечения качества образования


5.1 Управление качеством образования включает в себя:

- установление требований к качеству подготовки обучающихся;
- установление обязанностей должностных лиц в области обеспечения качества обучения;
- разработку и утверждение оценочных средств и материалов;
- комплекс мер по планированию, организации, контролю самостоятельной работы обучающихся;
- текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся;
- внутренние проверки структурных подразделений;
- контроль за соблюдением расписания занятий обучающихся специалистами учебно-методического управления;
- контроль выполнения учебной и внеучебной нагрузки профессорско-преподавательского состава не реже, чем два раза в год со стороны учебно-методического управления;
- взаимное посещение занятий преподавателями;
- публичную защиту отчетов по практике, курсовых и выпускных квалификационных работ;
- внешнее рецензирование выпускных квалификационных работ;
- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- ежегодное самообследование УралГУФК;
- анализ удовлетворенности заинтересованных сторон;
- создание условий для участия в государственных и международных проектах, определяющих качество образования в высших учебных заведениях, в том числе независимой оценке качества образования.

6 Организация и процедуры управления качеством образования

6.1 К методам сбора информации при проведении контрольных мероприятий относятся:

- анализ документов (годовых отчетов кафедр, итогов промежуточной, текущей и государственной итоговой аттестации, характеристик с мест прохождения практик, внешних рецензий на выпускные квалификационные проекты, отчетов Председателей ГЭК и др.);
- опросы заинтересованных сторон (анкетирование, собеседование, интерактивный опрос);
- тестирование (проверка знаний) обучающихся;
- посещение занятий, экзаменов проректором по учебной работе, преподавателями, руководителями кафедр;
- анализ отзывов работодателей на профессиональную подготовку обучающихся и выпускников;
- анализ выполнения учебной и внеучебной нагрузки профессорско-преподавательского состава;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.20-22

– самообследование.

6.2 Процедура самообследования включает следующие этапы:

- получение и анализ первичных нормативных документов и форм для самообследования;
- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- получение дополнительной информации, анализ методических рекомендаций;
- распределение обязанностей по сбору и оформлению информации в рамках показателей;
- издание приказа Ректора о порядке проведения самообследования;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение и анализ, обсуждение полученных результатов;
- формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета на заседании Ученого совета;
- представление отчета на сайте УралГУФК для заинтересованных лиц.

6.3 Обработка, накопление и анализ информации, полученной в ходе мониторинга, проводится сотрудниками структурных подразделений в соответствии с их должностными обязанностями.


6.4 По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга качества образования в случае необходимости применения мер реагирования ответственными лицами могут представляться соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые представляются руководству университета.

7 Требования к качеству подготовки обучающихся и выпускников

7.1 Требования к качеству образования устанавливаются как интегральная характеристика системы образования. Они отражают степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям обучаемых. Показатель «качество образования» носит комплексный характер, объединяя характеристики всех компонентов обучения, условий и результатов образовательного процесса.

7.2 При оценке качества результатов образования необходимо учитывать динамику данных о:

- начальном уровне качества подготовки зачисленных на 1 курс обучающихся, который определяется с помощью тестирования;
- познавательной творческой активности обучающихся;
- готовности использовать в практической деятельности ресурсные, межличностные, информационные, системные и технологические компетенции;
- уровне сформированности компетенций;
- освоенных знаниях и умениях;
- готовности к самостоятельной профессиональной деятельности;
- развитию личностных качеств;
- профессиональной социализации, адекватности социальных и профессиональных контактов;
- высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности (компетентностной мотивации);
- наличие навыков публичных выступлений;
- достаточном запасе активной профессиональной лексики, способности использовать понятийный аппарат для решения прикладных задач;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.20-22

– способности обучаемых к поиску, анализу и оценке возможных путей саморазвития, самостоятельному формированию требований и ограничений в личной, трудовой и общественной жизни, развитию навыков выбора и реализации жизненных планов;

– других учебных достижениях обучающихся на протяжении всего периода обучения.

7.3 Требования к качеству образования корректируются, уточняются с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов по конкретным направлениям подготовки.

7.4 Требования к качеству подготовки обучающихся должны быть объективными, измеримыми, достижимыми.

8 Оценка результатов контроля качества образования

8.1 Результаты контроля качества образования должны анализироваться руководителями ОПОП, отвечающими за реализацию основных профессиональных образовательных программ.

8.2 Отчеты о результатах контроля качества и других аналогичных показателях должны обсуждаться на заседаниях кафедр, советов факультетов.

8.3 Результаты, отражающие качество работы преподавателей, должны учитываться при ежегодном отчете преподавателей о проделанной в течение учебного года работе, в отчетах заведующих кафедр о работе кафедры за год.

8.4 Положительный опыт повышения качества образования должен транслироваться через процедуры учебно-методической работы с целью закрепления и обмена.

8.5 Показатели качества образования являются важнейшим критерием оценки качества работы руководства кафедр УралГУФК.

9 Контроль обеспечения ресурсами

9.1 УралГУФК должен идентифицировать потребности в ресурсах, необходимых для функционирования процессов обучения. Необходимо обеспечить доступность ресурсов для результативного функционирования СМК.

9.2 УралГУФК осуществляет планирование системы управления персоналом для поддержания процессов обучения и повышения компетентности профессорско-преподавательского и вспомогательного состава. Уровень компетентности УралГУФК поддерживается с помощью:

– предложений по совершенствованию ОПОП в соответствии с научными и технологическими изменениями;

– оценки достижений обучающихся и результативности УралГУФК, основанной на выполнении поставленных образовательных целей;

– повышения компетентности персонала (в т. ч. профессорско-преподавательского состава), необходимой для выполнения их функциональных обязанностей.

9.3 УралГУФК обеспечивает поддержание необходимой инфраструктуры в отношении безопасности и гигиены, в частности:

– зданий, рабочего пространства: аудиторий, библиотек, зоны отдыха;

– водоснабжения;

– электроснабжения с соответствующим оборудованием;

– медицинского обслуживания;

– оборудования для процесса обучения, включая принадлежности, товарно-материальные ценности и расходные материалы;

– организаций питания.



9.4 УралГУФК обеспечивает соблюдение требований к условиям обучения, обеспечивающих безопасность для здоровья обучающихся и работников. Службы обеспечения должны способствовать, а не мешать процессу обучения.

9.5 УралГУФК обеспечивается сохранность документов, формирующихся в процессе функционирования СМК. К таким документам относятся:

– документы, сданные обучающимся, такие как удостоверения, дипломы предыдущих уровней образования, личные документы (свидетельство о рождении, паспорт) и другие подобные документы;

– соглашения об интеллектуальной собственности;

– медицинские справки, свидетельства и удостоверения, полученные обучающимся в процессе обучения;

– экзаменационные работы, тесты и проверочные листы, заполненные обучающимся (в соответствии с номенклатурой дел);

– заключительные работы (например, выпускные квалификационные работы, курсовые работы и др.);

– заявления или документы, заполненные обучающимся при поступлении или пролонгации поступления;

– отчеты и документы об академической успеваемости обучающегося.

9.6 УралГУФК обеспечивает сохранность всей учебной документации (в т. ч. ОПОП).



10 Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					