	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	8 Операционная деятельность
СК-П-001-012.15-22	Об обучении обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» по индивидуальному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы



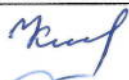
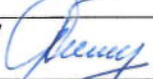



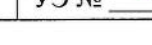
ПОЛОЖЕНИЕ
Об обучении обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» по индивидуальному плану в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы


СК-П-001-012.15-22

Версия 4.0

Дата введения: 01 сентября 2022 г.

Челябинск, 2022

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Проректор по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса	Клестова О. А. / 	23.08.2022
Согласовал	Проректор по учебно-воспитательной работе	Окишор А. В. / 	29.08.2022
	Проректор по спортивной работе	Галкин П. Ю. / 	31.08.2022
	Начальник юридического отдела	Галикаева Ж. Г. / 	23.08.2022
	Начальник учебного отдела	Савенко И. А. / 	23.08.2022
	Председатель совета обучающихся	Пенизев С. Ю. / 	31.08.2022
Версия 4.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23/08/2022, 14:10 PM	КЭ _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 12

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.15-22

Предисловие

Положение является одним из условий достижения необходимого качества деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», а также необходимым условием функционирования системы качества вуза.

РАЗРАБОТАНО проректором по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Университет, УралГУФК).

ВНЕСЕНО проректором по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса УралГУФК.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

ВВОДИТСЯ С ИЗМЕНЕНИЯМИ



Содержание

1 Общие положения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	4
4 Порядок перевода обучающихся УралГУФК на обучение по индивидуальному плану	5
5 Оформление индивидуального плана обучения	6
6 Организация обучения по индивидуальному учебному плану	6
7 Организация обучения по индивидуальному графику	7
Приложение А Личное заявление обучающегося о переводе на индивидуальный план обучения	9
Приложение Б Личное заявление обучающегося о переводе на полный курс обучения	10
Приложение В Личное заявление обучающегося о предоставлении ИГО	11
8 Лист регистрации изменений	12



1 Общие положения

1.1 Положение «Об обучении обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» по индивидуальному плану в пределах осваиваемой образовательной программы» (далее – Положение) входит в состав Системы нормативно-правовой документации УралГУФК и подлежит применению всеми кафедрами и филиалами университета, обеспечивающими образовательный процесс.

1.2 Настоящее Положение регламентирует обучение обучающихся УралГУФК по индивидуальному плану в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП).

1.3 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ОПОП, является мерой социальной поддержки и стимулирования обучающихся.

1.4 Обучающийся обязан добросовестно освоить ОПОП, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать, предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнять по ним задания.

1.5 Обучающимся, обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.6 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающегося, обучающегося по договору об образовании, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты.

1.7 При формировании индивидуального плана обучения возможно сочетание разных технологий обучения.

1.8 Срок получения высшего образования по ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается УралГУФК по сравнению со сроком получения высшего образования по ООП по соответствующей форме обучения в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (не более одного года), на основании письменного заявления обучающегося.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);

– Федеральный закон № 181-ФЗ от 24.11.1995 г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм.);

– Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устав УралГУФК;

– локальные нормативные акты УралГУФК.

3 Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану



3.1 Условиями перевода на обучение по индивидуальному учебному плану является наличие обстоятельств, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, и отсутствие задолженностей за предыдущий период обучения.

3.2 На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен обучающийся при наличии следующих обстоятельств и всех необходимых подтверждающих эти обстоятельства документов:

- обучающийся, осуществляющий уход за тяжело больным членом семьи;
- обучающийся, имеющий ребенка в возрасте до трех лет;
- обучающийся, являющийся инвалидом;
- обучающийся, находящийся на стажировке, на обучении за границей и в других образовательных учреждениях;
- обучающийся, переведенный из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- обучающийся, переведенный на другую образовательную программу высшего образования;
- обучающийся, отчисленный из УралГУФК и восстанавливающийся для продолжения обучения в УралГУФК, при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- обучающийся, имеющий иные исключительные обстоятельства (на усмотрение декана факультета).

3.3 На индивидуальный график обучения по основному рабочему учебному плану ОПОП могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- обучающийся, являющийся членом сборной команды РФ, сборной команды регионов РФ;
- обучающийся, являющийся членом профессиональных клубов, график спортивной подготовки и соревнований которого совпадают с образовательным процессом.

4 Порядок перевода обучающихся УралГУФК на обучение по индивидуальному плану

4.1 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану проводится по личному заявлению обучающегося (приложение А). Форма заявления может быть получена обучающимся в деканате факультета, на котором он обучается. Обучающийся обязан согласовать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану у заведующего выпускающей кафедры, декана факультета.

4.2 К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения (справки (заключения) лечебных учреждений, свидетельство о рождении, ходатайство кафедры и т. п.)

4.3 Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану не принимается на подпись ректора при одновременном наличии следующих обстоятельств:

- отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения;
- наличие задолженности за предыдущий период обучения;
- отсутствие согласований в заявлении о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего Положения.

4.4 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора УралГУФК.



4.5 Срок обучения обучающихся по индивидуальному плану должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей ОПОП.

4.6 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет куратор, которому обучающийся отчитывается за выполнение индивидуального учебного плана по результатам промежуточной аттестации.

4.7 По личному заявлению обучающегося (приложение Б) обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено, но не ранее срока очередной промежуточной аттестации по сессии.

4.8 Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося оформляется приказом ректора УралГУФК.

4.9 Перевод обучающихся, указанных в п. 3.3 Положения, для продолжения обучения по индивидуальному графику оформляется приказом ректора по личному заявлению обучающегося с визами заведующего кафедрой, декана факультета или проректора по заочному обучению, проректора по спортивной работе, ходатайству Олимпийского комитета России, Всероссийских федераций по видам спорта, Министерства по физической культуре и спорту Челябинской области.

5 Оформление индивидуального плана обучения

5.1 Индивидуальный план выдается на один учебный год.

5.2 В индивидуальный план вносятся все дисциплины, курсовые работы, практики, которые обучающийся должен выполнить за период действия плана с указанием форм контроля и согласования сроков отчетности, в соответствии с планом основной профессиональной образовательной программы. Индивидуальный план обучения разрабатывается учебным отделом, утверждается проректором по учебно-воспитательной работе по согласованию с деканом факультета и заведующим кафедрой.

5.3 В случае невыполнения сроков отчетности, потерей права на обучение по индивидуальному плану, указанному в п. 3.2 Положения, обучающийся снимается с обучения по индивидуальному плану приказом ректора с указанием сроков ликвидации академической задолженности.

5.4 Выдаваемый индивидуальный план обучения обучающегося регистрируется в учебном отделе. Для этого ведется специальная книга регистрации, в которую вносятся следующие данные:

- порядковый регистрационный номер;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, получившего индивидуальный план;
- номер индивидуального плана обучения;
- дата выдачи индивидуального плана;
- наименование направления подготовки;
- подпись обучающегося, получившего индивидуальный план.

Книга регистрации выданных индивидуальных планов пронумеровывается, пронумеровывается, скрепляется канцелярской печатью УралГУФК.

5.5 Индивидуальные планы после их выполнения хранятся в личных делах обучающихся.

6 Организация обучения по индивидуальному учебному плану

6.1 Индивидуальный учебный план включает в себя:

- изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, соответствующих ОПОП, утвержденной УралГУФК;
- форму и срок обучения;



- форму и сроки промежуточной аттестации;
- сроки государственной итоговой аттестации (при наличии).

6.2 Консультацию обучающегося, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

6.3 Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. При этом объем аудиторной работы должен быть не менее 25% от общего числа часов по дисциплине, включенных в индивидуальный учебный план.

6.4 Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом обучения имеет право с академической группой, определенной УралГУФК, посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию.

6.5 Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном УралГУФК.

6.6 При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану». Повторная пересдача проводится комиссией. На экзаменационном листе делается отметка «комиссия».

6.7 После сдачи обучающимся промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку и экзаменационный лист.

6.8 Экзаменационный лист сдается обучающимся в деканат факультета, которое подшивается к основной ведомости академической группы обучающегося.

6.9 В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

6.10 В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана приказом ректора УралГУФК обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном УралГУФК.

7 Организация обучения по индивидуальному графику

7.1 Индивидуальный график обучения (далее – ИГО) – форма организации образовательного процесса, при которой часть дисциплин ОПОП осваивается обучающимся самостоятельно. ИГО включает перечень дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом направления подготовки в учебном году, согласно курсу обучения обучающихся, переведенных на данную форму обучения согласно п. 3.3. ИГО предоставляется обучающимся на один учебный год.


7.2 Оформляется ИГО на основании приказа ректора УралГУФК по представлению проректора по спортивной работе.

7.3 Обучающийся, претендующий на ИГО, в течение первых 10 дней осеннего семестра должен представить проректору по спортивной работе следующие документы, на основании которых формируется представление в приказ:

– личное заявление о предоставлении ИГО, согласованное с заведующим выпускающей кафедрой, деканом факультета, проректором по спортивной работе (приложение В);

– документы, подтверждающие спортивное звание / разряд;

– план-график учебно-тренировочных сборов и соревнований;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.15-22

– ходатайство организации или учреждения (федерации по виду спорта, органа исполнительной власти субъекта РФ по физической культуре и спорту, профессионального клуба) о предоставлении ИГО.

7.4 Обучающиеся, обучающиеся за счет средств федерального бюджета, обучаются по ИГО на бюджетной основе. Если обучающийся, обучается на условиях контракта, то он заключает с УралГУФК договор о предоставлении ИГО. Средства, полученные от ИГО на договорной основе, идут на развитие УралГУФК.

7.5 Обучение по ИГО проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы, а также с использованием элементов электронного обучения (материалов, размещенных в ЭИОС).

7.6 Ведущие преподаватели кафедр, за которыми закреплены дисциплины, заявленные в ИГО обучающегося, обязаны выдать ему задания для самостоятельной работы. А также разместить материалы, необходимые обучающемуся для освоения дисциплины в ЭИОС.

7.7 Консультацию обучающегося, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.


7.8 Проверка качества обучения по ИГО проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном УралГУФК (т. е. в сроки, обозначенные в рабочем учебном плане и учебном графике ОПОП, по которой обучается обучающийся).

7.9 При прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается сводный экзаменационный лист с отметкой «по ИГО», который по окончании аттестации сдается им в деканат факультета, где подшивается к экзаменационным ведомостям академической группы, за которой закреплен обучающийся.

7.10 В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные учебным планом ОПОП, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

7.11 Обучающийся, обучающийся по ИГО, и за счет средств федерального бюджета, прошедший промежуточную аттестацию на «хорошо» и «отлично» в сроки, установленные учебным планом ОПОП, и вовремя представивший в деканат сводный экзаменационный лист, назначается на стипендию.

7.12 В случае невыполнения обучающимся ИГО приказом ректора УралГУФК обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», а также локальными актами УралГУФК.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.15-22

Приложение А

Личное заявление обучающегося о переводе на индивидуальный план обучения

Ректору ФГБОУ ВО «УралГУФК»
И. О. Фамилия

(И. О. Фамилия обучающегося)

(наименование факультета)

(направление, профиль)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ в связи с _____
 _____ задолженность за предыдущий _____ отсутствует.
 семестр (курс)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнить.

Приложение:

(документы, подтверждающие обстоятельства, установленные пунктом 3.2 настоящего Положения)

Дата

Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

Декан факультета (указать какого)

И. О. Фамилия



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

Положение

СК-П-001-012.15-22

Приложение Б

Личное заявление обучающегося о переводе на полный курс обучения

Ректору ФГБОУ ВО «УралГУФК»

И. О. Фамилия

(И. О. Фамилия обучающегося)

(наименование факультета)

(направление, профиль)

Заявление

Прошу перевести меня с обучения по индивидуальному учебному плану на полный курс обучения со стандартным сроком освоения образовательной программы в связи с

(указать причину)

Дата

Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по спортивной работе


И. О. Фамилия

Декан факультета (указать какого)

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-001-012.15-22

Приложение В
 Личное заявление обучающегося о предоставлении ИГО

Ректору ФГБОУ ВО «УралГУФК»
 И. О. Фамилия

(И. О. Фамилия обучающегося)

(наименование факультета)

(направление, профиль)

Заявление

Прошу предоставить возможность обучения по индивидуальному графику в связи с

(указать основание для ИГО)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному графику обучения ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнить.

Приложение:

(документы, подтверждающие обстоятельства, установленные пунктом 3.3 настоящего Положения)

Дата

Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по спортивной работе

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

Декан факультета (указать какого)

И. О. Фамилия

