

	Министерство спорта Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	7.1.2 Персонал
СК-П-042.01-26	Положение об Управлении дополнительного образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК»
В.И. Игнатенко
«31» августа 2026 г.



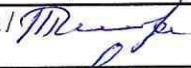
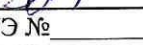
ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении дополнительного образования
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Уральский государственный университет физической культуры»

СК-П-042.01-26

Версия 1.0

Дата введения: 01 сентября 2026 г.

Челябинск
2026

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор межотраслевого регионального центра повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров	А.Г. Залетова/ 	24.08.2026г.
Согласовано	И.о. проректора по образованию и внешним связям	Т.Ю. Тихонова/ 	24.08.2026г.
	И.о. главного бухгалтера	С.В. Толмачева/ 	24.08.2026г.
	Начальник отдела кадров	О.В. Полунина/ 	24.08.2026г.
	Начальник юридического отдела	И.Ю. Павлова/ 	24.08.2026г.
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/08/2026, 10:00 AM		Стр. 1 из 10

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-042.01-26

Сведения о положении

1 Разработано Управлением дополнительного образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры».

2 Утверждено решением Учёного совета УралГУФК, протокол № 1 от «31» августа 2026 г.

3 Введено в действие с «01» сентября 2026 г.

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-042.01-26

Содержание

1 Общие положения.....	4
2 Основные цели, задачи, направления деятельности Управления дополнительного образования.....	4
3 Структура Управления дополнительного образования.....	5
4 Управление Управлением дополнительного образования.....	6
5 Слушатели и сотрудники Управления дополнительного образования.....	6
6 Учебная и научно-методическая деятельность Управления дополнительного образования..	7
7 Финансирование Управления дополнительного образования.....	8
8 Взаимодействие Управления дополнительного образования с другими подразделениями...	8
9 Международная деятельность Управления дополнительного образования.....	9
10 Реорганизация и ликвидация Управления дополнительного образования.....	9
11 Заключительные положения.....	9
12 Лист регистрации изменений.....	10

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-042.01-26

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об Управлении дополнительного образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – УДО УралГУФК) регулирует деятельность подразделения, определяет его задачи, функции, права и ответственность работников, порядок организации работы, порядок реорганизации и ликвидации.

1.2 УДО УралГУФК является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – УралГУФК), осуществляющий образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) и дополнительному образованию детей и взрослых.

1.3 УДО УралГУФК осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом ФГБОУ ВО «УралГУФК»;
- Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «УралГУФК».

1.4 Сокращенное наименование Управления дополнительного образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» – УДО ФГБОУ ВО «УралГУФК».

1.5 УралГУФК для обеспечения деятельности УДО УралГУФК выделяет необходимые помещения, оборудование, предоставляет право пользоваться аудиторным и лабораторным фондом, научно-методическими кабинетами, спортивными залами, библиотечным фондом, общежитием, иными объектами социальной инфраструктуры УралГУФК, в установленном порядке.

1.6 Методическое, техническое, информационно-коммуникационное программное обеспечение учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования Управление дополнительного образования осуществляет совместно с кафедрами и другими подразделениями УралГУФК.

1.7 В целях осуществления своей деятельности УДО УралГУФК вправе иметь штамп и бланки со своим наименованием.

1.9 Образовательная деятельность УДО УралГУФК осуществляется на основании лицензии на образовательную деятельность, выданной УралГУФК. Лицензирование осуществляется в составе университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-042.01-26

2 Основные цели, задачи, направления деятельности УДО УралГУФК

2.1 Основными целями УДО УралГУФК являются:

2.1.1 Создание единой системы управления и развития дополнительного образования в УралГУФК, охватывающей как профессиональное развитие специалистов, так и дополнительное образование детей и взрослых.

2.1.2 Развитие дополнительного образования в УралГУФК, в том числе с использованием информационных образовательных технологий.

2.1.3 Координация деятельности структурных подразделений УралГУФК в сфере реализации дополнительных образовательных программ.

2.1.2 Оказание дополнительных платных образовательных услуг по предоставлению обучения по дополнительным образовательным программам.

2.2 Для реализации данных целей УДО УралГУФК решает следующие задачи:

2.2.1 Удовлетворение образовательных, профессиональных и личностных потребностей различных категорий населения.

2.2.2 Обеспечение соответствия квалификации специалистов требованиям профессиональных стандартов, а также создание условий для ранней профессиональной ориентации и развития компетенций слушателей дополнительного образования.

2.2.3 Организация и методическое сопровождение реализации дополнительных образовательных программ.

2.2.4 Аналитическое и мониторинговое сопровождение деятельности в сфере дополнительного образования, подготовка отчетности.

2.3 Образовательная деятельность Управления осуществляется посредством реализации:

2.3.1 Дополнительных профессиональных программ (ДПО):

- программ повышения квалификации (не менее 16 часов), направленных на совершенствование компетенций в рамках имеющейся квалификации;

- программ профессиональной переподготовки (не менее 250 часов), направленных на получение новой квалификации.

2.3.2 Дополнительных общеобразовательных программ (ДО):

- общеразвивающих программ;

- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.4. Проведение тематических и проблемных семинаров, аналитических и информационных мероприятий в сфере дополнительного образования.

2.5 Иные виды деятельности, предусмотренные Уставом УралГУФК и законодательством РФ.

3 Структура Управления дополнительного образования

3.1 Штатное расписание УДО УралГУФК, его структура утверждается ректором УралГУФК. Она должна быть достаточной для эффективного достижения целей и решения задач, поставленных перед УДО УралГУФК.

3.2 Обязанности, права и ответственность работников УДО УралГУФК закреплены в соответствующих должностных инструкциях.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-042.01-26

4 Управление Управлением дополнительного образования

4.1 Управление УДО УралГУФК осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом УралГУФК.

4.2 Общее руководство деятельностью УДО УралГУФК осуществляет ректор УралГУФК.

4.3 Непосредственное управление деятельностью УДО УралГУФК осуществляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора УралГУФК.

4.4 Начальник УДО УралГУФК находится в непосредственном подчинении проректора по образованию и внешним связям УралГУФК.

4.5 Начальник УДО УралГУФК:

4.5.1 Организует и координирует деятельность отделов, входящих в состав Управления.

4.5.2 Обеспечивает соблюдение законодательства РФ, Устава и локальных актов УралГУФК.

4.5.3 Осуществляет контроль качества учебного процесса, ведения документации.

4.5.4 Формирует планы работы, организует их выполнение и контролирует сроки.

4.5.5 Ведет делопроизводство, формирует отчетную документацию.

4.5.6 Выполняет аналитическую деятельность по работе системы дополнительного образования УралГУФК, формирует отчетную документацию для университета, вышестоящих и сторонних организаций.

4.5.7 Ежегодно отчитывается о проделанной работе перед ученым советом УралГУФК.

4.5.8 Издает распоряжения в пределах своей компетенции.

4.6 Начальник Управления выполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией и настоящим Положением. Согласовывает и представляет на утверждение ректора должностные инструкции сотрудников Управления.

4.7 При Управлении может создаваться методический совет для обсуждения стратегических вопросов, разработки учебных планов и программ, а также организации научно-методической работы.

5 Слушатели и сотрудники Управления дополнительного образования

5.1 Слушателями УДО УралГУФК являются лица, зачисленные на обучение по дополнительным образовательным программам на основании приказа ректора УралГУФК.

5.2.1 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5.2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без ограничений по уровню образования (в т.ч. дети и взрослые), в соответствии с требованиями реализуемой программы.

5.3 Прием слушателей осуществляется:

5.3.1. На договорной основе с юридическими и (или) физическими лицами (возмездная основа);

5.3.2. На места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального или муниципального бюджета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-042.01-26

5.4 Сотрудникам УралГУФК предоставляется право на бесплатное или льготное обучение по дополнительным профессиональным программам за счет средств университета в порядке, установленном локальными нормативными актами.

5.5 Прием иностранных граждан осуществляется в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами УралГУФК.

5.6 Слушатели имеют право пользоваться нормативной, учебной и методической документацией, социальной и цифровой инфраструктурой УралГУФК, участвовать в формировании содержания программ, представлять материалы к публикации, участвовать в научных и практических конференциях.

5.7 Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Составы аттестационных комиссий утверждаются приказом ректора.

5.8 Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдаются соответствующие документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации установленного образца – лицам, освоившим и успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительным профессиональным программам в объеме от 16 до 249 часов;

- диплом о профессиональной переподготовке установленного образца – лицам, освоившим и успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительным профессиональным программам в объеме не менее 250 часов;

- свидетельство об окончании программы, сертификат или иной документ, предусмотренный условиями реализации конкретной общеобразовательной программы – лицам, освоившим дополнительные общеобразовательные программы.

5.9 Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения работников Управления дополнительного образования определяются законодательством Российской Федерации, Уставом УралГУФК.

5.10 Учебный процесс обеспечивают педагогические работники УралГУФК и привлекаемые специалисты, соответствующие квалификационным требованиям.

6 Учебная и научно-методическая деятельность Управления дополнительного образования

6.1 Обучение проводится по очной, очно-заочной, заочной формам, а также с применением дистанционных образовательных технологий. Сроки и формы определяются образовательной программой и договором.

6.2 Дополнительные профессиональные программы разрабатываются кафедрами с учетом потребностей заказчика, требований профессиональных стандартов, установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям. Программы дополнительного профессионального образования проходят согласование проректора по образованию и внешним связям УралГУФК, выносятся на рассмотрение методического совета УралГУФК и утверждаются ректором УралГУФК. Программы дополнительного образования разрабатываются Отделом дополнительного образования совместно с профильными кафедрами с учетом возрастных особенностей, ФГОС соответствующих уровней образования и интересов целевой аудитории.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-042.01-26

Все программы проходят согласование с проректором по образованию и внешним связям, рассматриваются методическим советом и утверждаются ректором.

6.3 Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировки, консультации, рефераты, выпускные аттестационные, квалификационные и другие учебные работы.

6.4 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

6.5 Учебный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

6.6 В целях улучшения качества обучения Управление дополнительного образования ведет научно-методическую работу, выпускает учебные планы, методические рекомендации, конспекты, пособия, проводит методические семинары, участвует в аккредитационных и лицензионных процедурах, развивает цифровые образовательные ресурсы.

7 Финансирование Управления дополнительного образования

7.1 Финансовая деятельность УДО УралГУФК основывается на договорах об образовании, договорах на оказание услуг и за счет средств федерального бюджета, выделенных в рамках государственного задания на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

7.2 Источники финансирования:

- средств, поступающих за обучение по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам с заказчиками и (или) слушателями;
- счет средств федерального бюджета, выделенных в рамках государственного задания на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- безвозмездные поступления, гранты, целевые пожертвования.

7.3 Финансовую деятельность Управление дополнительного образования осуществляет в соответствии со сметой затрат, согласованной с главным бухгалтером и утвержденной ректором УралГУФК.

8 Взаимодействие Управления дополнительного образования с другими подразделениями

8.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми документами, техническими средствами обучения, материалами Управление дополнительного образования взаимодействует со всеми структурными подразделениями УралГУФК.

8.2 Взаимодействие с внешними организациями, органами власти, работодателями и профессиональными сообществами осуществляется в рамках договоров о сотрудничестве и направлено на развитие сетевого обучения, стажировок и трудоустройства слушателей.

9 Международная деятельность Управления дополнительного образования

9.1 Международное сотрудничество осуществляется на основе международных соглашений и договоров УралГУФК в соответствии с действующим законодательством Российской

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-042.01-26

Федерации, включая реализацию программ повышения квалификации, переподготовки и общеобразовательных курсов для иностранных слушателей, участие в совместных проектах и обмен опытом.

10 Реорганизация и ликвидация Управления дополнительного образования

10.1 Прекращение деятельности Управления дополнительного образования осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

10.2 Управление дополнительного образования реорганизуется или ликвидируется приказом ректора УралГУФК на основании решения Ученого совета УралГУФК.

10.3 При реорганизации УДО УралГУФК имеющаяся документация по основной деятельности должна быть своевременно передана на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив УралГУФК.

11 Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вносятся и утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета УралГУФК.

11.2 Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия новой редакции или отмены.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»	
	Положение	
	СК-П-042.01-26	

12 Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене- нных	новых	аннулиро- ванных					