

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра теории и методики физического воспитания

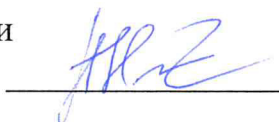
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)

Для направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура»  
Профиль «Физкультурное образование»

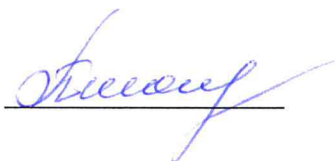
Составитель(и):

Доцент кафедры теории и методики  
физического воспитания, к.п.н.



Ан. А. Найн

Зав. кафедрой  
теории и методики  
физического воспитания,  
к.п.н., профессор



Л. В. Пигалова

Челябинск  
2019-2023

**СОДЕРЖАНИЕ**

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
II ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	4
III МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ .....	5
IV МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ .....	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	

## І ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель практики: формирование первоначального опыта по организации физкультурных занятий с детьми дошкольного возраста и оценка эффективности педагогических действий, выполнение профессиональных функций инструктора по физической культуре на основе владения профессиональными компетенциями.

Задачи практики:

1 Закрепить, углубить и расширить знания, умения и навыки, приобретенные в процессе обучения в вузе.

2 Изучить систему учебно-воспитательной работы базового учреждения, содержание деятельности инструктора по физической культуре.

3 Совершенствовать профессионально-педагогические компетенции инструктора по физической культуре.

4 Формировать начальные навыки организации детей для занятий физической культурой.

Содержание учебной практики (ознакомительной) отражено в рабочей программе практики, размещенной в электронной информационной образовательной среде (далее – ЭИОС) университета (на официальном сайте вуза). Выходя на практику обучающийся от руководителя по практической подготовке от университета получает:

1 Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной) составленный совместно руководителем по практической подготовке от университета и руководителем по практической подготовке от профильной организации.

В случае прохождения практики в структурном подразделении вуза руководителем по практической подготовке от университета составляется рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной). При этом данный документ подписывается только руководителем по практической подготовке от университета.

2 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной), разработанные руководителем по практической подготовке от университета и согласованные с руководителем по практической подготовке от профильной организации. При прохождении практической подготовки в структурных подразделениях УралГУФК индивидуальные задания подписываются только руководителем по практической подготовке от университета.

3 Методические указания для обучающихся по учебной практике (ознакомительной).

Обучающиеся дневного отделения по окончании практики в течение 3 рабочих дней обязаны предоставить руководителю по практической подготовке от университета пакет документов в соответствии с п. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 или 2.5, 2.6, 2.7, 2.8 настоящих методических указаний.

## II ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В случае прохождения практики в профильной организации отчетными документами по практике для обучающихся являются:

2.1 Отчет по учебной практике (ознакомительной).

2.2 Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной) (Приложение А).

2.3 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной) (Приложение В).

2.4 Характеристика практиканта (Приложение Д).

В случае прохождения практики в структурных подразделениях университета отчетными документами по практике для обучающихся являются:

2.5 Отчет по учебной практике (ознакомительной).

2.6 Рабочий график (план) проведения учебной практике (ознакомительной) (Приложение Б).

2.7 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной) (Приложение Г).

2.8 Характеристика практиканта (Приложение Е).

По мере прохождения учебной практики (ознакомительной) в соответствии с полученными совместным рабочим графиком (планом) проведения учебной практики (ознакомительной) или рабочим графиком (планом) проведения учебной практики (ознакомительной) и индивидуальными заданиями для обучающегося, выполняемыми в период прохождения учебной практики (ознакомительной) обучающийся заполняет отчет по учебной практике (ознакомительной).

Отчетная документация представляется обучающимся руководителю по практической подготовке от университета в течение трех рабочих дней после окончания учебной практике (ознакомительной) и служит основанием для допуска обучающегося к сдаче дифференцированного зачета.

Текстовая часть отчетной документации должна быть выполнена в соответствии со стандартом организации СК-СТО.2-008.04-12 «О выполнении письменных работ» (Версия 2.0).

В случае направления обучающегося на производственную практику по месту будущей работы и (или) в профильную организацию, выбранной обучающимся, отвечающую требованиям направления профиля подготовки, к вышеуказанным документам (см. пункты п. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4) прилагается оригинал договора с профильной организацией.

При прохождении практики в профильной организации (за исключением структурных подразделений вуза) обучающийся представляет из профильной организации Выписку из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации (Приложение Е).

«Отчет по учебной практике (ознакомительной)» принимается руководителем по практической подготовке от университета у обучающегося только при наличии следующих обязательных документов:

1 Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной) или рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной).

2 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной).

3 Характеристика практиканта.

4 Выписка из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации (Приложение Ж), в случае если обучающийся проходил производственную практику по месту будущей работы и (или) в профильной организации выбранной обучающимся самостоятельно.

5 Договор с профильной организацией, в случае если обучающийся проходил производственную практику по месту будущей работы и (или) в профильной организации, выбранной обучающимся самостоятельно.

Отчет по учебной практике (ознакомительной) сдается обучающимся в папке-скоросшивателе. Все обязательные документы подшиваются в отчет в следующей последовательности:

1 Отчет по учебной практике (ознакомительной) .

2 Приложения (при наличии).

3 Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной) или рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной).

4 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной).

5 Характеристика практиканта.

6 Выписка из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации. В случае, если обучающийся проходил производственную практику по месту будущей работы и (или) в профильной организации выбранной обучающимся самостоятельно.

Документы (3, 4, 5, 6 не нумеруются и не считаются приложением к отчету по практике обучающегося).

### **III МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

Структурными элементами отчета по учебной практике (ознакомительной) являются:

– титульный лист (в случае прохождения практики в профильной организации (Приложение И)). При прохождении практики в структурном подразделении университета (Приложение К);

– содержание (Приложение Л);

– введение;

– основная часть, состоящая из двух разделов:

Раздел 1 Характеристика деятельности профильной организации (раздел может включать в себя один или несколько параграфов);

Раздел 2 Результаты производственного этапа учебной практики (ознакомительной) (должен включать в себя выполненные индивидуальные задания обучающимся в процессе прохождения практической подготовки);

– заключение;

– приложения (при наличии).

Во введении должны получить отражения сведения о сроках и месте прохождения практики. Необходимо сформулировать цель и задачи практики.

Раздел 1 Характеристика деятельности профильной организации может состоять из одного и более параграфов. В разделе можно дать краткую справку об истории деятельности профильной организации, дать информацию о ее местонахождении (адрес, помещение администрации, спортивные сооружения и др. (имеющиеся и арендуемые). Охарактеризовать трудовой коллектив (количество, стаж работы, образование, основные функции). Дать характеристику контингента занимающихся. Охарактеризовать специальное оборудование и инвентарь общего пользования, методический кабинет, медицинский кабинет, и др. Проанализировать нормативные документы, регламентирующие деятельность организации (Устав, лицензия на образовательную деятельность, договор с учредителем) и др.

Раздел 2 Результаты производственного этапа учебной практики (ознакомительной) должен включать в себя выполненные индивидуальные задания обучающимся в процессе прохождения практики. Каждое выполненное индивидуальное задание оформляется в виде отдельного параграфа. Ниже разработчик методических указаний приводит макеты индивидуальных заданий. В случае необходимости даются методические рекомендации по их заполнению.

Макеты документов представляются в данном параграфе по тексту ниже. Каждый представленный макет документа должен заканчиваться подписями обучающегося и руководителя по практической подготовке от университета.

В заключении раскрывается содержание выполненной работы обучающимся в соответствии с компонентом образовательной программы в форме практической подготовки – программы учебной практики (ознакомительной), анализируется качество выполнения работ, делается вывод о готовности обучающегося к выполнению видов деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, об уровне освоения компетенций обучающимся, указываются трудности на данном этапе работы, вносятся предложения по совершенствованию практики. Заключение подписывается обучающимся, руководителем практической подготовки от университета.

Общие требования по оформлению отчетной документации обучающегося должны соответствовать оформлению в соответствии со стандартом ор-

ганизации СК-СТО.2-008.04-12 «О выполнении письменных работ» (Версия 2.0).

Текст отчета располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 электронным способом и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом Times New Roman;
- высота букв (кегель) – 14 (допустим 12), в таблицах – 12 (допустим 10),
- междустрочный интервал – полуторный (допустим одинарный);
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 15 мм.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы не проставляется.

Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной) или рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной); индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной); характеристика практиканта; выписка из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации подшиваются обучающимся к отчету по практике, но не нумеруются и не считаются приложениями к отчету по практике обучающегося. В случае если в отчет по практике предполагает наличие приложения, перечисленные выше документы, подшиваются в отчет после приложения.

#### **IV МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ**

При условии прохождения практики в профильной организации руководителями по практической подготовке от университета и профильной организации совместно составляется Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной). В случае прохождения практики на базе университета руководителем по практической подготовке от университета составляется рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной).

Он включает в себя организационный, производственный и итоговый этапы.

Виды выполняемых работ обучающимися во время прохождения учебной практики (ознакомительной) определяются до их выхода на практику

совместно руководителями по практической подготовке от университета и профильной организации.

Организационный этап должен включать себя:

- участие в организационном собрании по практике (на котором обучающихся знакомят с руководителями по практической подготовке от профильной организации, программой практики, требованиями к составлению и оформлению отчета по практике и т. д.);

- прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации;

- знакомство с профильной организацией: кабинеты, подразделения, спортивные сооружения и др. (имеющиеся и/или арендованные), специальное оборудование и спортивный инвентарь;

- изучение нормативных документами и документов планирования: Устав профильной организации, правила внутреннего распорядка, годовой план, рабочий план, должностные инструкции и др.

Содержание производственного этапа должно формулироваться руководителями по практической подготовке от университета и профильной организации с учетом ФГОС, программы учебной практики (ознакомительной). Этот этап должен обеспечить обучающимся условия для выполнения индивидуальных заданий.

На итоговом этапе прохождения учебной практики (ознакомительной) обучающиеся готовят заключения по итогам прохождения практики, доклады и презентации для прохождения процедуры защиты итогов практики, участвуют в защите результатов учебной практики (ознакомительной).

В первый день выхода на практику обучающийся под подпись знакомится с совместным рабочим графиком (планом) проведения учебной практики (ознакомительной) или рабочим графиком (планом) проведения учебной практики (ознакомительной).

По окончанию практики факт выполнения графика (плана) фиксируется руководителем по практической подготовке от университета подписью. Обучающийся по мере прохождения практики в четвертой колонке «Отметка о выполнении» фиксирует синей пастой от руки факт выполнения или невыполнения запланированных работ на каждом этапе.

Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной) в случае прохождения практики в профильной организации разрабатываются руководителем по практической подготовке от университета и согласовываются с руководителем по практической подготовке от профильной организации. Если практика проходит в структурных подразделениях университета, то индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной) разрабатываются и подписываются руководителем по практической подготовке от университета.



Обучающийся в первый день выхода на практику получает индивидуальные задания, что фиксируется его подписью. Индивидуальные задания разрабатываются на основе содержания практики и планируемых результатов учебной практики (ознакомительной).

Характеристика практиканта оформляется в печатном виде руководителем по практической подготовке от профильной организации и содержит в себе следующие сведения: фамилия имя отчество обучающегося, курс, номер группы, указание вида практики, полное наименование организации, на базе которой проходила практика.

В случае прохождения практики на базе университета характеристика оформляется руководителем по практической подготовке от университета.

В характеристике оценивается отношение обучающегося к практике, а так же к коллегам, обучающимся; своевременность выполнения индивидуальных заданий, поручений руководителя по практической подготовке от профильной организации, аккуратность в ведении документации, активность, исполнительность и инициативность в работе, дисциплинированность; интерес к деятельности; умение анализировать; умение работать с научной и учебно-методической литературой, электронными ресурсами; и т. д. Необходимо дать характеристику деятельности обучающегося при проведении уроков, тренировочных занятий и других мероприятий в период прохождения практики, его особые умения и навыки в планировании тренировочного, учебного процессов и т. д., уровень овладения теоретическими и практическими навыками, самостоятельность и т. п.

В характеристике следует раскрыть, на сколько обучающимся освоены универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции. Также необходимо оценить уровень сформированности компетенций (пороговый, продвинутый или высокий) практиканта. Сделать заключение о готовности практиканта к тому виду деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

При прохождении практики в профильной организации характеристику подписывают руководитель профильной организации и руководитель по практической подготовке от профильной организации. В характеристике ставится дата последнего дня практики.

При прохождении практики в структурном подразделении университета характеристика подписывается руководителем по практической подготовке от университета и руководителем структурного подразделения, в котором обучающимся проходил практику. Характеристика заверяется печатью.

## ВВЕДЕНИЕ

### Вид практики

Учебная практика (ознакомительная).

### Сроки практики

С «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Цели практики

- 1 Формирование первоначального опыта по организации физкультурных занятий с детьми дошкольного возраста
- 2 Оценка эффективности педагогических действий в качестве инструктора по физической культуре
- 3 Выполнение профессиональных функций инструктора по физической культуре на основе владения профессиональными компетенциями.

### Задачи практики:

- 1 Закрепить, углубить и расширить знания, умения и навыки, приобретенные в процессе обучения в вузе.
- 2 Изучить систему учебно-воспитательной работы базового учреждения, содержание деятельности инструктора по физической культуре.
- 3 Совершенствовать профессионально-педагогические компетенции инструктора по физической культуре.
- 4 Формировать начальные навыки организации детей для занятий физической культурой.

**База практики:** *«Полное наименование профильной организации».*

**Контингент обучающихся:** дети дошкольного возраста.

## РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### 1.1 Характеристика деятельности «полное наименование профильной организации»

Дается характеристика профильной организации, кратко характеризует помещение администрации, физкультурный зал, специальное оборудование и инвентарь общего пользования, методический кабинет, медицинский кабинет. Обучающийся кратко раскрывает содержание работы ООДО: описывает тип, структуру, задачи учреждения, дает характеристику педагогических кадров, а так же контингенту воспитанников прикрепленной группы.

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

#### Примечание:

При составлении характеристики организации обязательно указывается:

- название общеобразовательной организации (место прохождения практики практиканта);
- основные сведения (адрес, телефон, электронная почта, сайт, режим и график работы);
- краткая история создания ООДО;
- документы и нормативно-правовые акты, регламентирующие особенности организации воспитательно-образовательной работы (например, Устав, договор с учредителем, договор между родителями и ДОУ, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации и пр.);
- уровни образования (например: ясельный возраст (от 1,5 - 3 лет), дошкольный возраст (от 3 - 6,5 лет.); 1 младшая гр. «Колокольчик» (2-3 года), 2 мл. группа «Смешарики» (3-4)года, средняя группа «Бабочка» (4-5 лет), средняя группа «Рябинушка» (4-5 лет), старшая группа «Ягодка» (5-6 лет), подготовительная группа «Солнышко») (6-7 лет).
- учебный план образовательного учреждения, возрастные образовательные нагрузки, виды занятий, направления кружков, режимные моменты, основные формы взаимодействия с семьей, система комплексного внедрения физкультурно-оздоровительных мероприятий, медицинские мероприятия, обеспечение безопасности и т.д.
- программы курсов внеурочной деятельности (например, программа по курсу внеурочной деятельности «Оздоровительная аэробика», «Шахматная школа»);
- структура управления ООДО;
- анализ кадрового обеспечения педагогического процесса (сведения о педагогах, инструкторе физической культуры, воспитателях, музыкальном работнике);
- сведения о численности воспитанников;
- материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса (оборудованные и используемые в образовательном процессе: спортивные и музыкальные залы, залы хореографии, стадионы, лыжная база, бассейн и пр.);
- спортивные достижения воспитанников за последние 3 года в составе сборных команд детских садов (внутрисадииковские, районные, городские и др.);
- секционная работа (секции, команды, оздоровительные группы).

## РАЗДЕЛ 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭТАПА ПРАКТИКИ

### 2.1 План-конспект физкультурного занятия для \_\_\_\_\_ группы

Дата проведения \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Время проведения \_\_\_\_\_

Инвентарь \_\_\_\_\_

Задачи: 1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

Часть занятия	Основные средства занятия	Дозировка	Организационно-методические указания

Оценка за конспект \_\_\_\_\_

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**Примечание:** План-конспект, как результат непосредственной подготовки педагога к занятию, опирается на документы перспективного планирования процесса физического воспитания детей дошкольного возраста. План-конспект физкультурного занятия оформляется в соответствии с требованиями основной образовательной программы ДОУ.

**План-конспект составляется для возрастной группы по выбору.**

**\*Примечания следует удалить**

## 2.2 Наблюдение за игрой ребенка

№ п/п	Содержание наблюдений	Результаты наблюдений (написать, подчеркнуть)
1	Название игры	(групповая, командная)
2	Основная педагогическая задача игры	
3	Состав группы	мальчиков, девочек
4	Фамилия, имя ребенка взятого под наблюдение, возраст	
5	Подготовленность игрока	_____
		_____
		часто играет, редко играет
6	Пульс до начала игры	
7	Какую роль выполняет в игре	лидер (капитан, водящий), рядовой участник
8	Какие качества проявил(а) в игре	инициативу, дисциплинированность, настойчивость, честность, невыдержанность, трусость
9	Как относится к партнерам по игре	взаимовыручка, терпимость, недовольство (охарактеризовать ребенка)
10	Владеет ли основным приемом игры	да; слабо владеет; не владеет
11	Отношение к победе в игре, к поражению	выражение радости, заметное огорчение, безразличие
12	Пульс после окончания игры	
13	Отношение к проводимой игре	не понравилась, доволен игрой, можно сыграть еще раз
14	Возможные варианты игры, дополнения	
Вывод по результатам наблюдения _____		
Оценка за конспект _____		

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**Примечание:** Изучение естественного поведения является одним из достоинств метода наблюдения. Активное или пассивное наблюдение за ребенком организуется на занятиях, в игре, в свободной деятельности, в группе детского сада или в классе, в совместной деятельности с родителями, то есть в естественной для ребенка ситуации. С помощью метода наблюдения можно оценить такие составляющие деятельности ребенка, как наличие навязчивых или стереотипных действий, проявление тревожности, наличие выраженных аффективных и эмоциональных реакций. Наблюдения позволяют выяснить,

насколько развиты у ребенка навыки самообслуживания, насколько он опрятен в одежде, как относится к поручениям, какой фон настроения у него преобладает, каковы особенности двигательного развития. Такая информация становится основанием для последующего углубленного изучения ребенка. Метод наблюдения может дать интересную дополнительную информацию не только для студентов, но и для воспитателя.

Наблюдение является надежным методом, не требует специального оборудования, исключает дополнительную психоэмоциональную нагрузку на ребенка. Для опытного специалиста метод наблюдения является очень важным в процессе диагностики. Процедура наблюдения может быть различной в зависимости от ряда объективных и субъективных факторов: контингента наблюдаемых, характера изучаемых явлений и т.д. Студент может войти в состав наблюдаемой группы детей, например, играть с ними (активное наблюдение), а может оставаться в позиции постороннего человека, наблюдающего со стороны (пассивное наблюдение).

В целом рекомендации к наблюдению за ребенком дошкольного возраста можно сформулировать следующим образом:

1 Перед тем, как приступить к непосредственному наблюдению за ребенком, необходимо установить контакт с воспитателями и помощником воспитателя группы. На время прохождения практики студент становится частью (хотя и независимой) педагогического коллектива образовательного учреждения. Поддержка и понимание воспитателей нужны для того, чтобы органично «вписаться» в естественную обстановку группы и этим максимально снизить влияние своего присутствия на наблюдаемый процесс.

1 На время наблюдения задача студента – сохранять нейтральную позицию, никоим образом не влияя на происходящие события своими действиями и словами. Вмешательство возможно только при возникновении угрозы здоровью и жизни детей. Не исключено, что в первый день наблюдения со стороны детей будут возникать многочисленные вопросы к студентам о том, что они делают, а также просьбы или предложения поиграть с ними.

2 Не стоит давать детям пространные и запутанные объяснения на подобные вопросы, достаточно кратко, но твердо ответить, что в данный момент вы работаете и поэтому не можете играть. Если обещаете ребенку поиграть с ним в другое время, указывайте точное место и время игры (например, «Днём на прогулке») и обязательно выполните свое обещание, иначе следующее наблюдение может быть сорвано обманутым вами ребенком.

4 Необходимо отметить еще один немаловажный момент, его можно обозначить как «консерватизм наблюдателя» – консерватизм одежды (следует отказаться на время учебной практики от яркой одежды и яркого макияжа), неизменность и сдержанность поведения и манер.

5 Заранее стоит определить место наблюдения и согласовать свое действие с воспитателями. Нужно выбрать такое место, чтобы хорошо видеть и слышать все происходящие события, но при этом привлекать минимум внимания к своей персоне.

**Наблюдение за игрой ребенка составляется для возрастной группы по выбору.**

**\*Примечания следует удалить**

### 2.3 План-конспект утренней гигиенической гимнастики для детей \_\_\_\_ лет

Место проведения \_\_\_\_\_ Время проведения \_\_\_\_\_

Описание упражнений	Дозировка	Методические указания

Замечания по проведению \_\_\_\_\_

Оценка за конспект и проведение гимнастики \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической  
 подготовке от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

**Примечание:** Комплекс утренней гигиенической гимнастики, разрабатывается с учетом закономерностей функционирования организма после сна и индивидуальных особенностей детей. Позволяет подготовить организм к предстоящим умственным, физическим и эмоциональным нагрузкам, является хорошим средством сохранения и укрепления здоровья, профилактики и в отдельных случаях – лечения заболеваний, обеспечивает высокую умственную и физическую работоспособность в течение дня. Утренняя гигиеническая гимнастика увеличивает общий уровень двигательной активности человека, снижая неблагоприятные последствия малоподвижного образа жизни. Грамотно составленный комплекс утренней зарядки не вызывает отрицательных эмоций, одновременно повышая настроение, самочувствие и активность человека.

Методика составления и проведения предусматривает освоение и воспроизведение студентами основных средств утренней гигиенической гимнастики, а также самостоятельное составление и проведение комплекса УГГ. Составляется комплекс по установленным требованиям.

**Комплекс утренней гигиенической гимнастики за игрой ребенка составляется для возрастной группы по выбору.**

**\*Примечания следует удалить**

## 2.4 Конспект физкультурной минутки для детей \_\_\_\_\_ лет на занятиях

(вид деятельности)

Место проведения \_\_\_\_\_ Время проведения \_\_\_\_\_

Описание упражнений	Дозировка	Методические указания

Замечания по проведению \_\_\_\_\_

Оценка за конспект и проведение физкультурной минутки \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке от университета \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

**Примечание:** Физкультурная минутка – это знакомое всем понятие. Сразу вспоминается: «Мы писали, мы писали, наши пальчики устали!» Эта, простая, на первый взгляд, считалочка имеет глубокий физиологический смысл. Действительно, в связи с освоением письма кисть ребенка испытывает большую нагрузку. Письмо – это вид деятельности, который требует от ребенка сложно-координированных движений. Однако механизмы, обеспечивающие эти движения, еще не сформированы. Продолжаются процессы формирования мышц кисти, пальцев и окостенения фаланг пальцев.

Поэтому во время занятий с детьми дошкольного возраста и учащимися младших классов особое внимание следует уделять упражнениям для кистей рук. Для детей этого возраста чрезмерное длительное напряжение руки нежелательно. Специальными исследованиями установлено, что продолжительность непрерывного письма в 5-7 лет в среднем составляет 2 минуты 40 секунд в начале урока и 1 минута 40 секунд в конце урока.

В процессе освоения письма ребенок пишет не рукой а «всем телом». Мышцы ребенка, поддерживающие позу и принимающие участие в письме, находятся в состоянии длительного статического напряжения. Для снятия статического напряжения выполняются упражнения: потягивание, разведение плеч, поднятие головы, вращение головой, наклоны и полунаклоны, выпрямление ног, дыхательная гимнастика, помогающая повысить возбудимость коры больших полушарий мозга. Эти упражнения могут выполняться непосредственно на рабочем месте ребенка в сочетании с «вертикалью» (переходом в положение стоя). Использование на учебном занятии упражнений повышенной интенсивности (прыжков, резких наклонов, выпадов, бросков) нецелесообразно. С одной стороны, это нарушает гигиенические условия обучения в группе, а с другой стороны, приводит к дополнительному утомлению детей.

Для профилактики близорукости и замедления ее прогрессирования следует использовать специальную гимнастику для глаз – офтальмотренажер, специальную схему зрительно-двигательных проекций. Близорукость у детей, по мнению ряда авторов, является результатом адаптации зрительной системы к условиям чрезмерной нагрузки. Глаз



привыкает к работе на близких расстояниях (работа с книгой, тетрадью, компьютером) и теряет способность к четкому видению отдаленных предметов. Возникает необходимость расширения зрительно-пространственной активности в режиме дня дошкольников. Упражнения для глаз предусматривают движения глазного яблока по всем направлениям.

Упражнения для проведения физкультурных минуток нужно подбирать в зависимости от вида занятия, его содержания. Упражнения должны быть разнообразны, так как однообразие снижает интерес к ним и их результативность.

Физкультурные минутки проводятся на начальном этапе утомления, выполнение упражнений при сильном утомлении не дает желаемого результата. Важно обеспечить позитивный эмоциональный настрой. Предпочтение нужно отдавать упражнениям для утомленных групп мышц.

Чаще всего в практике дошкольного учреждения используются физкультминутки под стихотворные тексты. При подборе стихотворений к конкретному занятию следует обратить внимание на то, чтобы содержание текста сочеталось с темой занятия. Преимущество отдается стихотворениям с четким ритмом, так как под них легче выполнять разнообразные движения. Текст лучше произносить воспитателю или воспроизвести в записи. Так как при произнесении текста детьми у них может сбиться дыхание.

Нужно позаботиться о том, чтобы упражнения подбирались с учетом индивидуальных особенностей детей и имели развивающий характер. При их выполнении у детей развивается творческое мышление, воображение, фантазия. Лучше подобрать и оформить упражнения в виде игр и сказок. Данный подход наиболее приемлем, так как именно игра способна вызвать положительную реакцию и длительный интерес и обеспечить участие всех детей в физкультурной минутке.

При проведении физкультминутки возможны следующие ошибки:

- выполнение упражнений с недостаточной амплитудой движений;
- подбор упражнений без учета вида деятельности на данном занятии;
- увеличение или уменьшение продолжительности упражнений (не учитывается степень утомления детей).

***Виды физкультминуток:***

- упражнения для снятия общего или локального утомления;
- упражнения для кистей рук;
- гимнастика для глаз;
- гимнастика для улучшения слуха;
- упражнения для профилактики плоскостопия;
- упражнения корректирующие осанку;
- дыхательная гимнастика.

Составляется комплекс по установленным требованиям.

**Комплекс физкультурной минутки составляется для возрастной группы по выбору.**

**\*Примечания следует удалить**

## 2.5 Карточка подвижной игры \_\_\_\_\_ название игры

Место проведения \_\_\_\_\_  
 Инвентарь \_\_\_\_\_  
 Построение (схема) \_\_\_\_\_  
 Описание игры \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Правила игры \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

В какой части занятия проводится \_\_\_\_\_

Подведение итогов игры, определение победителей \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Варианты игры \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Преимущественный вид движения, входящий в игру	Какие двигательные навыки развиваются в игре	Какие физические качества воспитываются в игре	Какие морально-волевые качества воспитываются в игре

Оценка за карточку и проведение игры \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке от университета \_\_\_\_\_  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

**Примечание:** Игра занимает весьма важное, если не сказать центральное, место в жизни дошкольника, являясь преобладающим видом его самостоятельной деятельности.

Она является эффективным средством формирования личности дошкольника, его морально-волевых качеств, в игре реализуется потребность воздействия на мир. Василий Александрович Сухомлинский подчёркивал, что «игра – это огромное светлое окно, через которое в духовный мир ребёнка вливается живительный поток представлений, понятий об окружающем мире. Игра – это искра, зажигающая огонёк пытливости и любознательности».

В практике детского сада широко используются игры ролевые, дидактические, строительные, подвижные, игры с пением и другие. Но среди всего многообразия игр следует выделить особо подвижные игры, в которых все играющие обязательно вовлекаются в активные двигательные действия.

При отборе игр целесообразно ориентироваться на особенности их содержания. Именно содержание игры определяет её образовательную и воспитательную значимость, игровые действия детей; от содержания зависит своеобразие организации и характер выполнения двигательных заданий.

Все игры для детей дошкольного возраста, построенные на движении, можно разделить на две большие группы: подвижные игры с правилами и спортивные игры. Первую группу составляют игры, разные по содержанию, по организации детей, сложности правил и своеобразию двигательных заданий. Вторая группа – спортивные игры: городки, бадминтон, баскетбол, хоккей, теннис, футбол. В работе с детьми дошкольного возраста их применяют с упрощёнными правилами.

В младших группах детского сада наибольшее применение имеют сюжетные подвижные игры, а также простейшие игры без сюжета типа «ловишек» и игры-забавы. Бессюжетные игры с элементами соревнования, эстафеты, игры с предметами ещё не доступны малышам. Совсем не проводят с детьми младшего дошкольного возраста спортивные игры. Вместе с тем в работе с детьми младшего дошкольного возраста широко применяются игровые упражнения, занимающие как бы промежуточное место между гимнастическими упражнениями и подвижными играми.

В каждом дошкольном образовательном учреждении существует картотека подвижных игр для каждой возрастной группы детей. Создается она для того, чтобы было проще планировать подвижные игры, а также для самостоятельной двигательной деятельности детей. Для этого составляется каталог подвижных игр в соответствии с основными движениями:

- 1 младшая группа: ходьба и равновесие, бег, прыжки, катание, бросание и ловля, ползание и лазание.
- 2 младшая группа: ходьба, бег, лазание и подлезание, прыжки, бросание и ловля.
- средняя группа: бег, прыжки, ползание и лазание, бросание и ловля, ориентировка в пространстве и внимание.
- старшая группа: бег, прыжки, ползание и лазание, метание, игры-эстафеты.
- подготовительная группа: бег, прыжки, метание и ловля, подлезание и лазание, игры-эстафеты.

Важно то, что этой картотекой могут пользоваться не только воспитатели, но и дети, выбирая игру либо цвету, либо «вслепую», что ещё интереснее для них. Можно совместно с инструктором по физической культуре продумать схемы игр и нарисовать их на оборотной стороне карточки, тогда дети самостоятельно могут определить правила игры, что способствует развитию мыслительной деятельности детей.

Задача студента научиться составлять карточки подвижных игр в соответствии с образовательной программой дошкольного образовательного учреждения.

**Карточка подвижной игры составляется для возрастной группы по выбору.**

**\*Примечания следует удалить**

## **2.6 Рекомендации (памятка) для детей по соблюдению требований безопасности, санитарных и гигиенических правил и норм, профилактики травматизма, оказания первой доврачебной помощи; применения навыков выживания в природной среде**

### **Пример оформления:**

#### **Тема: Обращение с собаками**

Домашний пёс может стать другом, но бродячий может быть опасен. Поэтому, если ты встретил на улице беспризорную собаку, то будь осторожен, соблюдай правила безопасности! О них ты можешь прочитать ниже.

#### **Как вести себя, если ты встретил на улице бродячую собаку:**

1 Держись спокойно, уверенно, не беги, не катайся рядом с собакой на велосипеде/роликах/скейте.

2 Старайся не провоцировать собаку прямым взглядом в глаза.

3 Помни, что кормить, гладить или дразнить собаку - не лучшая идея, это опасно.

4 Если собака проявляет к тебе интерес, спокойным голосом отдай команду «Фу!», «Место».

#### **Как избежать нападения собаки**

1 Не смотри собаке в глаза – это расценивается как провокация.

2 Не дразни собаку, не отбирай предметы, с которыми она играет.

3 Не пользуйся ультразвуковым свистком рядом с необученной собакой.

4 Не улыбайся ей, собака может принять улыбку за оскал.

5 Ни в коем случае не показывай своего страха.

6 Не трогай собаку, если она ест, если охраняет своих детенышей.

7 Не буди собаку, если она спит.

#### **Как понять, что собака готовится напасть**

1 Она ошетиливает спину.

2 Наклоняет голову вперед, закрывая горло и направляя уши вперед.

3 Напрягает лапы, готовится к прыжку.

Если собака ведёт себя агрессивно, передвигается рывками, изо рта капает пена – это верные признаки возможного бешенства! Немедленно звони в санитарную службу, собака может быть опасна для окружающих.

#### **Что делать, если собака приготовилась напасть**

1 Твердым голосом отдай команду («Место!», «Стоять!», «Сидеть!» или «Фу!»).

2 Отступай к укрытию спиной вперед, а еще лучше боком, чтобы держать собаку в поле своего зрения, не беги.

3 Зови на помощь окружающих.

4 Если собака прыгает на тебя и столкновения никак не избежать – постарайся прижаться спиной к стене дома или к забору, для защиты используй камни, палку или зонтик. Прежде всего защищай горло, лицо, живот. Помни, что самыми слабыми местами (болевыми точками) у собаки являются нос, язык, глаза, спина и пах.

#### **Если собака за кем-то бежит**

1 Нужно отвлечь внимание собаки (но не привлекать ее внимания на себя). Например, можно кинуть что-нибудь в сторону собаки, чтобы выиграть время.

2 Вооружиться палкой (или тем, что есть под рукой), попросить прохожих помочь.

3 Двигаться с пострадавшим в укрытие (им может стать подъезд, магазин, глухой забор).

#### **6 правил безопасной прогулки с собакой**

1 Не отпускай собаку с поводка в общественных местах, на необорудованных открытых площадках.

2 Не гуляй с собакой в высокой траве и кустарнике – там могут быть клещи.

3 Не позволяй собаке есть на улице то, что она нашла.

- 4 Корректируй маршрут прогулки так, чтобы не встречаться с бродячими собаками.
- 5 Не снимай намордник с собаки в общественных местах.
- 6 Если собака внезапно дернула за поводок и потащила тебя за собой по земле – сгруппируйся, попытайся закрыть лицо, отпусти поводок.

#### **4 принципа поведения с чужой собакой**

- 1 Не соглашайся гулять или с чужими собаками или присматривать за ними (пес слушается только хозяина).
- 2 Не делай резких движений при хозяине, собака может воспринять это как агрессию и попытается защитить хозяина.
- 3 Не гладь чужую собаку, особенно по животу, это опасно.
- 4 Никогда не пытайся растащить чужих дерущихся собак.

#### **Что нужно знать, если хочешь взять щенка**

- 1 Если ты хочешь не просто взять щенка, но и научиться правильно его воспитывать – эта тема для тебя! Узнай, как ухаживать за своим питомцем, как безопасно выгуливать его, как вести себя с собаками твоих друзей.
- 2 Прежде чем брать домой животное (из приюта, у знакомых или даже на улице), нужно посоветоваться с родителями. Если они дают разрешение, то нужно показать щенка ветеринару, обследовать, сделать необходимые прививки.
- 3 Прививка против бешенства ставится щенку после 6 месяцев, потом повторяется раз в год.
- 4 Дрессировать щенка нужно после трех месяцев. В этом возрасте собаки начинают привыкать к хозяину и могут научиться понимать элементарные команды.
- 5 Приучи свою собаку к наморднику. Выбирай намордник так, чтобы он позволял собаке свободно дышать, облизывать нос и открывать рот, чтобы высунуть язык в жару.

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**Примечание: Пример оформления удаляется, и пишутся рекомендации по выбранным ниже темам.**

#### **Примерные темы:**

- 1. Чрезвычайные ситуации.
- 2. Противодействие терроризму.
- 3. В самолете.
- 4. Интернет-безопасность.
- 5. Дом, школа, улица, природа.
- 6. Времена года.
- 7. Тонкий лед и весна.
- 8. Прогулки на природе.
- 9. Зимние забавы.
- 10. Осенние приключения.
- 11. Летняя пора.
- 12. Каникулы.
- 13. Городская среда.
- 14. Поведение на воде.
- 15. Безопасность на дорогах.
- 16. Пожарная безопасность.
- 17. Лесные пожары.
- 18. Пиротехника.
- 19. Дом в котором мы живем.
- 20. К безопасности через творчество.
- 21. Первая помощь.
- 22. Психологическая помощь.

## 2.7 Комплекс подвижных игр и эстафет для детей \_\_\_\_\_ лет

### Пример оформления:

1. По команде «Марш» надо добежать до стойки с флажком, обежать флажок и бежать обратно. Расстояние до флажка 15 м. Прибежав, передать эстафетную палочку правой рукой в правую руку следующему игроку. Самому пройти с правой стороны строя и встать в затылок строя. Когда последний игрок передаст вам палочку, вы поднимаете руку вверх и кричите: «Есть!»

Команда, закончившая бег первой, получает «очко».

2. У флажка стоит стул. По команде «Марш!» надо добежать до стула, сесть на него и прокричать: «Стакан, лимон вышел вон!» Добежать до своей команды, передать эстафетную палочку следующему игроку, самому идти в затылок строя.

Команда, закончившая эстафету первой и не нарушившая условия со стулом, получает «очко».

3. У флажка на стуле лежит волейбольный мяч. У вас в руках второй мяч вместо эстафетной палочки. Ваша задача – по команде «Марш!» добежать до стула, поменять мячи и бежать к своей команде. Мяч передать следующему игроку, самому идти в затылок строя.

Если вы уронили мяч со стула, надо его поднять, положить на место, а потом продолжать бег. Если вы во время бега уронили мяч или во время передачи, мяч надо поднять и закончить бег. Передавать мяч только из рук в руки и за чертой.

Команда, закончившая бег первой и без нарушений, получает «очко».

4. Бег по серпантину (с изменением направления).

От линии старта до флажка по прямой расставлены кегли – 8 штук. По команде «Марш!» надо обежать кегли одну слева, другую справа. Бежать до последней кегли и так же двигаться обратно.

Если уронили кеглю, ее надо поставить на место.

Побеждает команда, первой закончившая бег.

**Примечание:** Комплекс должен состоять не менее чем из пяти игр и эстафет с использованием различного оборудования и инвентаря. Комплекс подвижных игр и эстафет составляется для возрастной группы по выбору.

**Пример оформления удаляется, и пишутся самостоятельно разработанные игры и эстафеты.**

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

## 2.8 Комплекс корригирующей гимнастики для детей \_\_\_\_\_ лет

### Пример оформления:

Содержание	Художественное слово
<b>На дорожках здоровья</b>	
Профилактика плоскостопия. Ходьба босиком по «дорожкам здоровья» Ходьба по мокрым дорожкам	Друг за другом, ровным кругом, раз, два, три, четыре, пять - никого не обгонять Носом вдох, а выдох ртом Дышим глубже, А потом, марш на месте, не спеша Как погода хороша.
Упражнения на ковре: растираем стопы о ковёр - «катаемся» на лыжах»	Дружно лыжи все одели И вперёд все полетели, Мы на горку поднимаемся, С горки дружно все спускаемся.
Профилактика нарушений осанки: И.п. стоя, руки поочередно вверх - потянуть, вниз, и.п. И.п. стоя, присели, хлопок над головой, встали – хлопок внизу. И.п. стоя трясём руками, ногами, вертим головой, и.п.	Вверх рука и вниз рука. Потянули их слегка. Быстро поменяли руки Нам сегодня не до скуки Приседание с хлопками: Вниз - хлопок и вверх - хлопок. Руки, ноги разминаем, Точно знаем - будет прок. Крутим - вертим головой, Разминаем шею. Стой.
Игровое упражнение на профилактику дыхательных путей «Пастушок дудит в рожок»: Подуть громко в «рожок», вдох воздуха через нос и резкий выдох через нос, губы сомкнуты.	Пастушок, пастушок, подуди-ка нам в рожок, Ты погромче подуди, И на нас ты не гляди

Обучающийся \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической  
подготовке от университета \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Примечание:** Корригирующая гимнастика (гимнастика после сна) – это комплекс упражнений, которые обеспечивают нерезкий переход от спокойствия к бодрствованию.

Целями проведения таких занятий является:

- подъём мышечного тонуса;
- улучшение настроения;
- профилактика простудных заболеваний;
- укрепление дыхательного аппарата;
- предотвращение развития проблем с осанкой, плоскостопия;
- воспитание привычки разминать тело после пробуждения.

Требования к комплексу:

1 Сюжетность пробуждения. Этот приём особенно важен для малышей первой и второй младших групп. Выполнять те или иные действия ребятам будет интереснее под рифмовки и короткие притяжки.

2 Музыкальность. Тихая, расслабляющая музыка, включённая чуть громче, чем перед сном, помогает восстановлению малышей любого возраста.

3 Упражнения лёжа. Эти комплексы помогают постепенно восстановить тонус мышц и перейти к более активным действиям. Для малышей этому блоку упражнений уделяется больше внимания, так как чем младше дети, тем сложнее им адаптироваться к активной деятельности после сна.

4 Активный блок гимнастики (или «упражнения на коврике»). В него входят задания, которые выполняются стоя. В комплекс включены махи руками, ногами, повороты туловища, приседания, хождение по массажным коврикам и т.д. Для ребят старших групп задания такие комплексы играют очень важную роль в выработке правильной осанки.

5 Дыхательная гимнастика. Для детей средней – подготовительной групп это чуть ли не самый важный этап работы, так как, кроме задачи общего укрепления организма и дыхательной системы в частности, упражнения помогают выработать правильное звукопроизнесение, что очень актуально для малышей, полноценно овладевающих речью или тех, у кого есть проблемы с речевым аппаратом.

**Комплекс корригирующей гимнастики** составляется для возрастной группы по выбору.

**Пример оформления удаляется и пишется самостоятельно разработанный комплекс корригирующей гимнастики.**



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

При формулировании «Заключения» обучающийся указывает, какие индивидуальные задания он выполнил и с какими трудностями столкнулся при их выполнении. Отмечает уровень своей теоретической и практической подготовленности и какие компетенции он освоил на практике. С какими трудностями столкнулся на этапе работы в должности инструктора по физической культуре. Формулирует выводы и предложения по совершенствованию учебной практики.

Обучающийся описывает, что им выполнено (разработано) в ходе практики. Какие умения и навыки он приобрел.

### 1 Количество проведенных физкультурных занятий

Группы	В качестве	
	Помощника инструктора	Инструктора ФК

2 Перечислите физкультурно-массовые мероприятия, в подготовке и проведении которых Вы принимали участие, указав сроки проведения и должность.

3 Перечислите разработанные Вами методические документы, указав их количество.

4 Перечислите Ваше участие в конференциях, семинарах, совещаниях, методических занятиях, консультациях, педсоветах и т.д.

5 Перечислите мероприятия воспитательного характера, проведенные Вами во время учебной практики.

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической

подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. \*

\* (указывается последний день практики)

**\* при распечатке документов комментарии выделенные красным цветом, а также все примечания необходимо удалить**

### Приложение А

Оформление совместного рабочего графика (плана) проведения практики в случае ее прохождения в профильной организации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра теории и методики физического воспитания

#### Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной)

Направление подготовки – 49.03.01 «Физическая культура»

Профиль «Физкультурное образование»

Для обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО в родительном падеже)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма дневная/заочная  
(нужное подчеркнуть)

С «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе \_\_\_\_\_

№ п/п	Вид и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
<b>I ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП</b>			
1.1	Участие в организационных мероприятиях, связанных с практикой (организационное собрание)	пишем дату организационного собрания	выполнено заполняется от руки синей пастой
1.2	Изучение программы практики, требований к отчетной документации	пишем конкретное число в день практики кроме субботы и воскресенья	выполнено
1.3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации	пишем первый день практики	выполнено
1.4	Ознакомление с базовой образовательной организацией дошкольного образования: помещение, материально-техническое оснащение, спортивные сооружения, специальное оборудование и инвентарь, методический кабинет, медицинский кабинет и т.д., педагогическим составом	пишем конкретное число в день практики кроме субботы и воскресенья	выполнено

1.5	Ознакомление с нормативно-правовыми документами ООДО (Устав ООДО) и документами, регламентирующими работу ООДО (программа ООДО, инструкция по охране труда и технике безопасности, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции), регламентом работы практикантов	пишем конкретное число в день практики кроме субботы и воскресенья	выполнено
1.6	Ознакомление с содержанием работы ООДО: характеристика типа, структуры и задач ООДО, педагогического коллектива, контингента занимающихся (пол, возраст, подготовленность); общие вопросы организации работы ООДО: планирование и организация образовательного процесса, организация физкультурно-оздоровительной работы	пишем конкретное число в день практики кроме субботы и воскресенья	выполнено
1.7	Участие в методических занятиях, совещаниях, проводимых руководителями практики от университета и от профильной организации для студентов-практикантов.	пишем конкретное число в день практики кроме субботы и воскресенья	выполнено
<b>II ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП</b>			
2.1	Разработка документов планирования образовательного процесса: конспекты на проводимые физкультурные занятия, утренней гигиенической гимнастики, физкультурных минуток, карточки подвижных игр.	пишем конкретное число например 10.04.19 – 17.04.19	выполнено
2.2	Оформление документов педагогического анализа: наблюдения за игрой ребенка во время проведения подвижных игр.	пишем конкретное число	выполнено
2.3	Проведение физкультурных занятий в качестве помощника инструктора или воспитателя.	пишем конкретное число	выполнено
2.4	Проведение физкультурных занятий самостоятельно в целом, в том числе зачётного	пишем конкретное число	выполнено
2.5	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня дошкольников: утренней гигиенической гимнастики, физкультурных минуток, подвижных игр на прогулке	пишем конкретное число	выполнено
2.6	Разработать (составить) рекомендации (памятку) для детей по соблюдению требований безопасности, санитарных и гигиенических правил и норм, профилактики травматизма, оказания первой доврачебной помощи; применения навыков выживания в природной среде	пишем конкретное число	выполнено
2.7	Составить комплекс подвижных игр и эстафет (не менее пяти игр, эстафет с использованием различного оборудования и инвентаря)	пишем конкретное число	выполнено
2.8	Составить комплекс корригирующей гимнастики с учетом возраста и пола контингента прикрепленной группы	пишем конкретное число	выполнено

<b>III ИТОГОВЫЙ ЭТАП</b>			
3.1	Подготовка и оформление отчета по практике	пишем конкретное число	выполнено
3.2	Подготовка презентации для защиты итогов практики (одна презентация на бригаду)	пишем конкретное число	выполнено
3.3	Участие в защите результатов практики	По плану кафедры	выполнено

Составили:

Руководитель по практической подготовке от университета

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от профильной организации

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С совместным рабочим графиком (планом) ознакомлен:  
Обучающийся

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

План выполнен:

Руководитель по практической подготовке от университета

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение Б

Оформление рабочего графика (плана) проведения практики в случае ее прохождения в структурном подразделении университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра теории и методики физического воспитания

#### Рабочий график (план) проведения учебной практики (ознакомительной)

Направление подготовки – 49.03.01 «Физическая культура»

Профиль «Физкультурное образование»

Для обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО в родительном падеже)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма дневная/заочная

(нужное подчеркнуть)

С «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе \_\_\_\_\_

№ п/п	Вид и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП</b>			
1.1			
1.2	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации		
1.3			
<b>II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП</b>			
2.1			
<b>III. ИТОГОВЫЙ ЭТАП</b>			
3.1			

Составил:

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

С рабочим графиком  
(планом) ознакомлен:  
Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

План выполнен:

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение В

Оформление индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период прохождения практики в профильной организации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра теории и методики физического воспитания

#### Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной)

Направление подготовки – 49.03.01 «Физическая культура»

Профиль «Физкультурное образование»

Для обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО в родительном падеже)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма дневная/заочная

(нужное подчеркнуть)

С «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе \_\_\_\_\_

№	Индивидуальные задания (Вид и содержание работ)	Осваиваемые компетенции (в соответствии с планируемыми результатами)
1	Составить план-конспект физкультурного занятия для детей <b>указывается группа (младшая, средняя и т.д.)</b> группы	УК – 6 ОПК – 1
2	Составить анализ наблюдения за игрой ребенка <b>указывается группа (младшая, средняя и т.д.)</b>	УК – 6 ОПК – 1
3	Составить карточку подвижной игры для детей <b>указывается группа (младшая, средняя и т.д.)</b> группы	УК – 6 ОПК – 1
4	Составить конспект физкультурной минутки для детей <b>указывается группа (младшая, средняя и т.д.)</b> группы	УК – 6 ОПК – 1
5	Составить план-конспект утренней гигиенической гимнастики для детей <b>указывается группа (младшая, средняя и т.д.)</b> группы	УК – 6 ОПК – 1
6	Разработать рекомендации (памятку) для детей по соблюдению требований безопасности, санитарных и гигиенических правил и норм, профилактики травматизма, оказания первой доврачебной помощи	УК – 6 ОПК – 1
7	Разработать комплекс подвижных игр и эстафет (не менее пяти игр, эстафет с использованием различного оборудования и инвентаря) для детей <b>указывается группа (младшая, средняя и т.д.)</b> группы	УК – 6 ОПК – 1
8	Составить комплекс корригирующей гимнастики для детей <b>указывается группа (младшая, средняя и т.д.)</b> группы	УК – 6 ОПК – 1
9	Провести физкультурные занятия в разных возрастных группах в качестве помощника инструктора физической культуры и самостоятельно в качестве инструктора физической культуры (не менее 10 занятий)	ОПК – 3 ОПК – 6 ОПК – 7

10	Провести утреннюю гигиеническую гимнастику в разных возрастных группах в качестве помощника инструктора физической культуры и самостоятельно в качестве инструктора физической культуры (не менее 10 занятий)	ОПК – 3 ОПК – 6 ОПК – 7
11	Провести физкультурные минутки, корректирующую гимнастику после сна; подвижные игры в группах и на улице в разных возрастных группах в качестве помощника инструктора физической культуры и самостоятельно в качестве инструктора физической культуры (не менее 10 видов физической активности)	ОПК – 3 ОПК – 6 ОПК – 7

Разработал:

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальные задания,  
содержание практики и планируемые  
результаты практики согласованы:

Руководитель по практической  
подготовке от профильной  
организации

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

Задания приняты к исполнению:  
Обучающийся

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение Г

Оформление индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период прохождения практики в структурных подразделениях университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный университет физической культуры»  
Кафедра теории и методики физического воспитания

### Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения учебной практики (ознакомительной)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль « \_\_\_\_\_ »

Обучающегося

\_\_\_\_\_ (ФИО в родительном падеже)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма дневная/заочная  
(нужное подчеркнуть)

С « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

На базе

№	Индивидуальные задания (Вид и содержание работ)	Осваиваемые компетенции (в соответствии с планируемыми результатами)
1		
2		
3		
4		

Разработал:

Руководитель по практической  
подготовке от университета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Задания приняты к исполнению:

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**Приложение Д**  
Оформление характеристики обучающегося в случае прохождения практики  
в профильной организации

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

практиканта \_\_\_\_\_ года рождения  
(Ф.И.О.)  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

проходил (а) практику в \_\_\_\_\_  
( полное наименование профильной организации)

За период \_\_\_\_\_ практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(вид практики)

Далее дается характеристика обучающегося за время прохождения практики, которая должна содержать следующие сведения: отношение практиканта к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и т.д.); качество выполняемой работы, степень проявленной самостоятельности обучающегося в работе, уровень овладения обепрофессиональными, теоретическими и практическими навыками по направлению обучения.

Характеризуется деятельность обучающегося при проведении занятий и мероприятий в период прохождения практики, оценивается качество выполненных индивидуальных заданий.

Также необходимо оценить и охарактеризовать уровень сформированности у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций формируемых в ходе прохождения практики. Сделать заключение о готовности практиканта к тому виду деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

Руководитель  
профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической  
подготовке от профильной  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение Е

Оформление характеристики обучающегося в случае прохождения практики  
прохождения в структурных подразделениях университета

### ХАРАКТЕРИСТИКА

практиканта \_\_\_\_\_ года рождения  
(Ф.И.О.)  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

проходил (а) практику в \_\_\_\_\_  
( полное наименование профильной организации)  
За период \_\_\_\_\_ практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(вид практики)

Далее дается характеристика обучающегося за время прохождения практики, которая должна содержать следующие сведения: отношение практиканта к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и т.д.); качество выполняемой работы, степень проявленной самостоятельности обучающегося в работе, уровень овладения общепрофессиональными, теоретическими и практическими навыками по направлению обучения.

Характеризуется деятельность обучающегося при проведении занятий и мероприятий в период прохождения практики, оценивается качество выполненных индивидуальных заданий.

Также необходимо оценить и охарактеризовать уровень сформированности у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций формируемых в ходе прохождения практики. Сделать заключение о готовности практиканта к тому виду деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

Руководитель структурного  
подразделения \_\_\_\_\_

(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической  
подготовке от университета \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение Ж

Оформление приказа в профильной организации о назначении руководителя  
по практической подготовке от профильной организации

### ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

«О назначении руководителя по практической подготовке»

На основании Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ N 885/390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (с изм.) приказываю:

1. Назначить руководителем по практической подготовке обучающегося \_\_\_\_\_  
(номер группы)

группы \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» для прохождения \_\_\_\_\_ практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.  
(вид практики: учебная, производственная) (даты прохождения практики)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от профильной организации)

2. Провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение И**

Оформление титульного листа отчета по практике в случае ее прохождения в профильной организации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Уральский государственный университет физической культуры»

(12 кегль)

Кафедра \_\_\_\_\_

(12 кегль)

**ОТЧЕТ ПО**

---

*(вид и тип практики)*

(16 кегль, Ж)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

---

Руководитель по практической подготовке

от профильной организации \_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке

от университета \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_

(14 кегль)

Челябинск 20 \_\_\_\_\_

(14 кегль)

**Приложение К**

Оформление титульного листа отчета по практике в случае ее прохождения  
в структурных подразделениях университета  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Уральский государственный университет физической культуры»  
(12 кегль)

Кафедра \_\_\_\_\_  
(12 кегль)

**ОТЧЕТ ПО**

---

*(вид и тип практики)*

**(16 кегль, Ж)**

Обучающегося \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_

(14 кегль)

Челябинск 20 \_\_\_\_

(14 кегль)

## **Приложение Л**

Оформление содержания отчета по практике

### **СОДЕРЖАНИЕ**

#### **ВВЕДЕНИЕ**

#### **РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

1.1

1.2

#### **РАЗДЕЛ 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭТАПА ПРАКТИКИ**

2.1

2.2

2.3 и т. д.

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**