

Министерство спорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

наименование практики: **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

по образовательной программе подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре

Группа научных специальностей 1.5 Биологические науки

Научная специальность 1.5.4 Биохимия

Форма обучения
очная

Челябинск

Общие положения

1.1 Производственная практика, педагогическая – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее — педагогическая практика) является элементом образовательного компонента программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности 1.5.4 Биохимия. Данный вид практической деятельности связывается с осуществлением аспирантами учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, формирование умений и навыков практической преподавательской деятельности.

1.2 Программа педагогической практики аспирантов ФГБОУ ВО «УралГУФК» разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов. Аспиранты, совмещающие освоение аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

1.3 Педагогическая практика аспирантов является составной частью учебного процесса и организуется соответствующими структурными подразделениями университета.

1. Вид практики: производственная практика, педагогическая – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Цели педагогической практики:

- изучение аспирантами основ педагогической и учебно-методической работы в вузах физической культуры;
- овладение педагогическими знаниями, умениями и навыками, необходимыми преподавателю;
- приобретение опыта самостоятельной работы для проведения отдельных видов учебных занятий.

3. Задачами педагогической практики являются:

- формирование целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплин, применения современных образовательных технологий в процессе обучения студентов;
- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и преобразования научного знания в учебный материал;
- обучение постановке и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний обучающихся, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

– профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

– приобретение навыков построения эффективных форм общения с обучающимися в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

– приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

– укрепление мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях.

5 Перечень планируемых результатов обучения

Педагогическая практика представляет собой планирование, разработку, организацию и проведение аспирантами лекционных, практических (семинарских) занятий в высшей школе с учетом избранной ими научной специальности (по программам дисциплин кафедры, к которой они прикреплены). В результате прохождения педагогической практики аспирант должен

знать:

– основы биохимии, исторические корни возникновения и развития;

– методологию исследовательской и проектной деятельности в области биологических наук;

– технологии организации инновационной деятельности и методы совершенствования управления в сфере биологических наук;

уметь:

– осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования;

– принимать самостоятельные мотивированные решения в не стандартных ситуациях и нести ответственность за их последствия;

– выполнять научные исследования и использовать их результаты для решения профессионально-педагогических задач;

– планировать собственное профессиональное и личностное развитие;

владеть:

– навыками поведения и общения с участниками образовательного процесса в соответствии с этическими нормами профессиональной деятельности;

– способами осуществления исследовательской и проектной деятельности в соответствующей научной специальности области.

6 Формы и способы проведения педагогической практики

Форма проведения практики – непрерывно.

Способ проведения практики: стационарная, проводится в ФГБОУ ВО УралГУФК, на ведущей (профильной) кафедре аспиранта.

7 Место и время проведения практики, объем и виды работы практиканта

Педагогическая практика в программе специальности осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, относится к образовательному компоненту, раздел 2.2.1 (II). В соответствии с учебным планом практика проходит в 4 семестре. Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 5 недель, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (4 семестр).

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

7.1 Содержание практики, объем и виды работы практиканта

Разделы и виды работы		Всего часов	Семестр
			4
Самостоятельная работа		216	216
Из них			
Организационно-ознакомительная работа		10	10
Организационно-методическая работа		30	30
Учебно-методическая работа		30	30
Учебная работа		60	60
Научно-методическая работа		30	30
Воспитательная работа		20	20
Итоговая работа		30	30
Подведение итогов практики		6	6
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)		дифференцированный зачет	
Общая трудоемкость	Часы	216	
	Зачетные единицы	6	

№ п/п	Раздел педагогической практики	Содержание разделов работы практиканта	Форма контроля
1	Организационно-ознакомительная работа	Установочная конференция, ознакомление с целями и содержанием практики; беседа с руководителем практики; разработка и утверждение индивидуального плана педагогической практики. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), профессиональными стандартами, учебными графиками, рабочими учебными планами. Беседа с руководителями подразделений вуза, ознакомление с организационно-педагогической работой вуза.	Индивидуальный план педагогической практики. Журнал педагогической практики
2	Организационно-методическая	Изучение организации учебно-методической работы на кафедре, учебно-	Рецензия на занятие преподавателя

	работа	методических комплексов дисциплин. Изучение опыта учебно-методической работы преподавателей профильной кафедры. Посещение и анализ занятий, проводимых преподавателями.	
3	Учебно-методическая работа	Подготовка к проведению занятий. Разработка плана-конспекта учебного занятия. Подготовка презентаций (других наглядных средств) для учебных занятий. Разработка контрольных заданий для обучающихся (тестовые задания, контрольные работы). Обсуждение планов занятий и контрольных заданий для обучающихся с руководителем.	Журнал педагогической практики
4	Учебная работа	Проведение аудиторных занятий (лекций, практических (семинарских) занятий). Совместный анализ с руководителем и оценка занятия руководителем практики. Проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам и исследовательской работе обучающихся, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий обучающихся.	План-конспект лекционного занятия практиканта. План-конспект практического занятия. Рецензия на проведенное занятие от руководителя практики. Журнал педагогической практики
5	Научно-методическая работа	Подготовка и проведение кафедральной научной конференции со студентами. Подготовка публикации в сборнике научных трудов. Участие со студентами в дискуссиях, круглых столах, конференциях, семинарах, проводимых на кафедре и в университете.	Журнал педагогической практики. Текст публикации.
6	Воспитательная работа	Анализ планов воспитательной работы вуза и учебных групп. Помощь кураторам в воспитательной работе с учебной группой. Разработка плана и проведение воспитательного мероприятия, его анализ. Самоанализ учебно-воспитательной работы, соответствия личностных качеств требованиям педагогической деятельности.	Конспект воспитательного мероприятия с обучающимися. Журнал педагогической практики.
7	Итоговая работа	Внесение предложений по совершенствованию основных направлений работы вуза. Оформление отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики. Представление документов на	Отчетные документы по итогам прохождения практики: 1. Журнал педагогической

		кафедру.	практики. 2. Отчет о выполнении Индивидуального плана педагогической практики. 3. Материалы публикации.
8	Подведение итогов практики	Выступление с отчетом на заседании кафедры, заслушивание руководителя, обсуждение работы практиканта и итоговое заключение кафедры по педагогической практике аспиранта	Заключение кафедры о прохождении аспирантом педагогической практики

8. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам педагогической практики является подготовка аспирантом отчета по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с последующей защитой итогов практики (на ведущих кафедрах аспирантов). Оценивается качество оформления отчета, соответствие его содержания и объема требованиям, предусмотренных учебным планом подготовки аспирантов и рабочей программой практики.

Контроль за соблюдением сроков педагогической практики и ее содержания осуществляет научный руководитель аспиранта, а также заведующий отделом аспирантуры.

Руководитель практики оценивает ход и результаты решения задач практики, их качество, отдельно оцениваются личностные качества аспиранта: организованность, аккуратность, творчество, исполнительность, инициативность и др.

По окончании практики аспирант представляет на кафедру отчет о прохождении практики с представлением необходимой документации:

1. Отчет о прохождении практики;
2. Заключение о прохождении практики.

Структура и рекомендации по разработке отчетной документации:

Перечень требований к отчетной документации практиканта

1. Титульный лист отчета (Приложение 1);
2. Индивидуальный план работы аспиранта на период практики (Приложение 2);
3. План-график работы аспиранта (Приложение 3);
4. Анализ лекции (анализ одной из посещенных лекций ведущих преподавателей кафедры);
5. Протокол анализа зачетной лекции практиканта по дисциплине кафедры с отзывом руководителя (куратора) практики, включая презентационный материал, использованный для проведения лекции;
6. План-конспект зачетного семинарского (практического) занятия практиканта по дисциплине кафедры с отзывом руководителя (куратора) практики, включая тестовые материалы по дисциплине, подготовленные для размещения в ЭИОС университета;
7. Мероприятие воспитательной направленности;
8. Программа кафедральной студенческой научной конференции. Материалы статьи (тезисы доклада) практиканта по исследуемой проблеме;
9. Отчет о прохождении педагогической практики;
10. Заключение кафедры о прохождении практики (приложение 4).

Каждый документ проверяется и заверяется соответственно научным руководителем (куратором) практики.

Отчет выполняется в машинописном виде на одной стороне листа бумаги формата А4. Параметры страницы: левое поле – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее –

15 мм, нижнее – не менее 20 мм. Шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5.

Все таблицы, схемы, чертежи, рисунки, иллюстрационные материалы должны быть озаглавлены и пронумерованы.

Нумерация страниц сквозная. Титульный лист включается в общее количество страниц отчета. На титульном листе номер не ставится, на следующих страницах номер проставляется внизу посередине.

9 Перечень основной и дополнительной литературы

9.1 Основная литература

1. Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства : учебник / И.П. Андриади. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 209 с.
2. Макарова, Н. С. Трансформация дидактики высшей школы : учеб. пособие / Н. С. Макарова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2024. – 180 с.
3. Методические рекомендации «Применение критериев доказательности диссертационных исследований в области наук об образовании» / Под науч. ред. В.М. Филиппова. – М. : РАО, 2023. – 22 с. [Электронный ресурс] // Режим доступа : https://uralgufk.ru/sites/default/files/doc/metod_rekomendacii_kriterii_dokazatelnosti_dissert_issled.pdf
4. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 187 с.
5. Орлова, В. В. Педагогика высшей школы : учебное пособие / В. В. Орлова. – Москва : ТУСУР, 2021. – 87 с.
6. Педагогика высшей школы : учебник / Л. А. Даринская, Г. И. Молодцова, О. Б. Даутова [и др.]. – Москва : КноРус, 2024. – 194 с.
7. Резниченко, М.Г. Культура педагогической деятельности преподавателя высшей школы : учеб. пособие [для аспирантов] / Самарский нац. исслед. ун-т им. акад. С.П. Королева (Самар. ун-т); М.Г. Резниченко. – Самара : Изд-во Самарского университета, 2023. – 116 с.
8. Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 217 с.

9.2 Дополнительная литература

1. Березовин, Н. А. Основы психологии и педагогики : учеб. пособие / Н. А. Березовин, В. Т. Чепиков, М. И. Чеховских. – 3-е изд., стер. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 336 с.
2. Бурганова, Л. А. Преподаватель как социальный агент цифровизации высшего образования / Л. А. Бурганова, О. В. Юрьева // Вестник экономики, права и социологии. – 2023. – № 4. – С. 258-263.
3. Вербицкий, А. А. Контекстное образование : проблемы и перспективы / А. А. Вербицкий // Педагогика. – 2014. – № 9. – С. 3-14.
4. Дубовицкая, Т. Д. Оформление результатов эксперимента в диссертационном исследовании / Т. Д. Дубовицкая, И. Н. Нестерова // Педагогика. – 2014. – № 7. – С. 34-39.
5. Ермолаева, М. В. Основы возрастной психологии и акмеологии : учеб. пособие / М. В. Ермолаева. – М. : Ось – 89, 2011. – 414 с.
6. Иванов, Е. В. История и методология педагогики и образования : учебное пособие для вузов / Е. В. Иванов. – 3-е изд., испр. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 170 с.
7. Кругликов, В. Н. Интерактивные образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / В. Н. Кругликов, М. В. Оленникова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 355 с.
8. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / под общ. ред. А. А. Деркача. – 2-е изд., стер. – М. : РАГС, 2010. – 256 с.

9. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 175 с.

10. Саранцев, Г. И. Анатомия подготовки педагогических кадров в вузах / Г. И. Саранцев // Педагогика. – 2014. – № 10. – С. 70-74.

11. Слостенин, В. А. Педагогика : учебник / В. А. Слостенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов; под ред. В. А. Слостенина. – 10-е изд., перераб. – М. : Академия, 2011. – 609 с.

12. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 165 с.

13. Управление высшим учебным заведением : учебник / под общ. ред. С. Д. Резника, В. М. Филиппова. – М. : Инфра – М, 2010. – 768 с.

14. Фельдштейн, Д. И. Проблемы психолого-педагогических наук в XXI в. / Д. И. Фельдштейн // Педагогика. – 2013. – № 1. – С. 3-16.

15. Шестакова Л. Г. Вопросы методики преподавания в высшей школе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Шестакова Л. Г., Безусова Т. А. – Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт, 2019. – 92 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86556.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9.3 Журналы:

Педагогика

ЭИ Вопросы образования

ЭИ Высшее образование в России

ЭИ Высшее образование сегодня

Высшая школа XXI века

ЭИ Психология и педагогика на современном этапе

10 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система Elibrary <https://elibrary.ru>

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://Lanbook.com>

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru>

5. Электронно-библиотечная система РУКОНТ <https://rucont.ru/>

6. Министерство образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>

7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>

8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>

10. Федеральный центр и информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>

11. Министерство спорта Российской Федерации <https://minsport.gov.ru/>

12. База данных научного цитирования Web of Science <http://wokinfo.com/>

13. Единая мультидисциплинарная реферативная база данных Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины

11.1. Перечень специализированных аудиторий и компьютерной техники

Для проведения лекционных и семинарских занятий:

– поточные аудитории с мультимедийным оборудованием (проектором, экраном, ноутбуком с возможностью выхода в Интернет);

– учебные аудитории с мультимедийным оборудованием (проектором, экраном, ноутбуком с возможностью выхода в Интернет);

Для самостоятельной работы:

– библиотека, читальный зал УралГУФК (работы с учебно-методической литературой: учебники, учебные пособия, научная и специальная литература, периодическая литература); компьютеры;

– методический кабинет кафедры;

– кабинет для самостоятельной подготовки обучающихся 303.

11.2. Программное обеспечение

В качестве программного обеспечения используется офисное программное обеспечение WindowsXPSP3, Windows 7 и выше; Internet Explorer, Mozilla Firefox? Linuxmandriva 2010, Linuxmageia 4 и выше, AdobeFlashPlayer 10 DirectX® 9, Microsoft .NetFramework 3.0 или выше, система Антиплагиат.

12 Прохождение практики инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями.

Прохождение практики инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для данной категории аспирантов обеспечен беспрепятственный доступ в учебные помещения университета, организованы занятия с использованием специального оборудования на первом этаже главного здания. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (обучающиеся с нарушением ОДА и ДЦП): автоматизированное рабочее место (аудитория № 114). Полная информация <https://uralgufk.ru/sveden/ovz>.

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с:

1 Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 951 от 20.10.2021.

2 Учебным планом по научной специальности 1.5.5 Физиология человека и животных

Разработчик: канд. пед. наук, доцент, зав. аспирантурой Е. Б. Малетина

Согласовано: руководитель программы по научной специальности 1.5.5 Физиология человека и животных д.м.н., с.н.с. Н. П. Петрушкина

Образец оформления титульного листа отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

ОТЧЕТ
по производственной педагогической практике

аспиранта II курса _____

Ф.И.О. _____

Научная специальность _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Аспирант _____
(Ф. И.О.)

(подпись, дата)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

(подпись, дата)

Заведующий кафедрой _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

(подпись, дата)

1 Индивидуальный план практиканта

Планирование всех видов работ практиканта осуществляется в соответствии с видами работ указанных в разделе **7.1 Содержание практики, объем и виды работы практиканта**. Сроки выполнения указываются конкретными датами. Индивидуальный план составляется в соответствии со сроками практики и подписывается научным руководителем и заведующим кафедрой.

ЖУРНАЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Индивидуальный план работы аспиранта на период практики

Наименование выполняемой работы (задание)	Кол-во часов	Даты выполнения	Отметка о выполнении
Всего часов	216		

Аспирант-практикант _____ / _____
 (подпись) (ФИО)
 Научный руководитель _____ / _____
 (подпись) (ФИО)
 Заведующий кафедрой _____ / _____
 (подпись) (ФИО)

Приложение 3

**ПЛАН-ГРАФИК
работы аспиранта**

_____ / _____
 Фамилия Имя Отчество
 по прохождению педагогической практики
 Общее количество часов _____

№ пп	Дата проведения	Группа	Дисциплина	Вид занятий	Тема занятий	Количество часов
1						
2						
3						
...						

Аспирант-практикант _____ / _____
 (подпись) (ФИО)
 Научный руководитель _____ / _____
 (подпись) (ФИО)

Заведующий кафедрой _____ / _____
(подпись) (ФИО)

2. Отчетные формы

АНАЛИЗ ЛЕКЦИИ

(анализ одной из посещенных лекций ведущих преподавателей кафедры)

РЕЦЕНЗИЯ

аспиранта-практиканта _____

ФИО

на учебное занятие

по дисциплине _____

с обучающимися _____-го курса очной (заочной) формы обучения

направления подготовки _____ гр. № _____
профиль (направленность) _____

Проводил(а) занятие преподаватель _____
(ФИО, ученое звание, ученая степень)

1. Организация занятия:

- начало _____ и окончание _____ занятия;

- количество присутствующих _____

из них опоздавших _____

2. Форма занятия _____

3. Методы ведения занятия (нужное подчеркнуть):

– проблемная лекция, объяснение, беседа, опрос, тестирование, метод примера, интерактивные методы, использование интернет-технологий, презентация;

– другое: _____

4. Тема занятия _____

5. Содержание занятия: _____

6. Оценка занятия, замечания или предложения _____

Посетил (а) занятие аспирант-практикант _____ / _____ (подпись)
(ФИО)

Научный руководитель _____ / _____ (подпись)
(ФИО)

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

ПРОТОКОЛ АНАЛИЗА ЗАЧЕТНОЙ ЛЕКЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ КАФЕДРЫ
с отзывом руководителя (куратора) практики, включая презентационный материал,
использованный для проведения лекции

Протокол анализа зачетной лекции практиканта

Тема лекции _____
Присутствовали на лекции преподавателя-аспиранта _____
Дата проведения _____
Заключение по проведению лекции _____
Оценка за проведение лекции _____

Научный руководитель _____
подпись _____ Ф.И.О.

ПЛАН-КОНСПЕКТ ЗАЧЕТНОГО СЕМИНАРСКОГО (ПРАКТИЧЕСКОГО)
ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ КАФЕДРЫ с отзывом руководителя (куратора) практики,
*включая тестовые материалы по дисциплине, подготовленные для размещения
в ЭИОС университета*

План-конспект зачетного практического занятия

группа _____ курс обучения _____
Дата проведения _____
Место проведения _____
Цель занятия _____
Задачи _____
Оборудование _____

Части занятия	Содержание	Время (мин)	Организационно-методические указания

Оценка за план-конспект _____
Отзыв о проведении занятия (отразить подготовку к учебному занятию, содержание и методику проведения)
Предложения по проведению занятия _____
Оценка за проведение практического занятия _____

Научный руководитель _____
подпись _____ Ф.И.О.

Протокол анализа зачетного семинарского занятия практиканта

Тема _____

План _____
Рекомендуемая литература _____
Отзыв научного руководителя (куратора практики) о проведении занятия
(организация, содержание, методический уровень, своевременность окончания занятия)
Предложения по проведению занятия _____
Оценка за проведение семинарского занятия _____

Научный руководитель _____
подпись _____ Ф.И.О. _____

ПЛАН И ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ МЕРОПРИЯТИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Наименование мероприятия _____
Порядок проведения (план): _____

Место проведения _____
Дата и время проведения _____
Участники _____
Основная цель _____
Отчёт: _____

Организатор мероприятия аспирант _____
ФИО _____ подпись _____
« » _____ 202 г.
Научный руководитель _____
подпись _____ Ф.И.О. _____

ПРОГРАММА КАФЕДРАЛЬНОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ НАУЧНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

Название конференции _____

Дата проведения _____
Место проведения _____

Содержание

- 1 _____
Фамилия, И.О. докладчика, название доклада
- 2 _____
Фамилия, И.О. докладчика, название доклада
- 3 _____
Фамилия, И.О. докладчика, название доклада
- 4 _____
Фамилия, И.О. докладчика, название доклада
- 5 _____
и т.д. _____
Фамилия, И.О. докладчика, название доклада

Заключение заведующего кафедрой о проведении конференции _____

Научный руководитель _____
подпись _____ Ф.И.О.

Материалы статьи практиканта по исследуемой проблеме

Материалы статьи (тезисы доклада) практиканта на студенческой научной конференции оформляются в соответствии с общепринятыми требованиями для данного рода научных работ.

Структура статьи

Тема
Ключевые слова
Актуальность проблемы
Цель
Организация и методика исследования
Результаты исследования и их обсуждение
Выводы

Практикант _____
подпись _____ Ф.И.О.
Научный руководитель _____
подпись _____ Ф.И.О.

ОТЧЕТНАЯ ФОРМА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики
аспиранта _____
ФИО

За период практики с _____ по _____ были выполнены все пункты плана с соблюдением запланированных часов.

Тематика проведенных занятий.

Лекция 1 « _____ ».

Лекция 2 « _____ ».

Лекция 3 « _____ ».

Тематика практических занятий.

Практическое занятие 1 « _____ ».

Практическое занятие 2 « _____ ».

Практическое занятие 3 « _____ ».

Обсуждал вопросы научных исследований в рамках индивидуальных консультаций со следующими студентами:

ФИО студентов: _____

Проведено мероприятие воспитательной направленности _____

Перечень круглых столов, дискуссий, конференций, в которых принял участие со

студентами:

Составлена для предъявления следующая отчетная документация:

1. Индивидуальный план работы аспиранта на период практики
2. План-график работы аспиранта
3. Анализ лекции (анализ одной из посещенных лекций ведущих преподавателей кафедры);
4. Протокол анализа зачетной лекции практиканта по дисциплине кафедры с отзывом руководителя (куратора) практики, включая презентационный материал, использованный для проведения лекции
5. План-конспект зачетного семинарского (практического) занятия практиканта по дисциплине кафедры с отзывом руководителя (куратора) практики, включая тестовые материалы по дисциплине, подготовленные для размещения в ЭИОС университета
6. Мероприятие воспитательной направленности
7. Программа кафедральной студенческой научной конференции. Материалы статьи (тезисы доклада) практиканта по исследуемой проблеме
8. Отчет о прохождении педагогической практики
9. Заключение кафедры о прохождении практики

Подпись _____ Дата «_____» _____ 20__ г

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Отобразить результаты прохождения производственной, педагогической практики в соответствии с программой практики; навыки, активность, дисциплина, помощь кафедре, качество и достаточность собранного материала для отчета, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

кафедры _____
на работу аспиранта _____ (Ф.И.О. полностью)
в период прохождения производственной, педагогической практики
Аспирант _____ (Ф.И.О.) проходил педагогическую практику в период с _____ по _____ 20__ г. на кафедре _____ (наименование структурного подразделения, организации).

За время прохождения практики _____ (Ф.И.О.) поручалось решение следующих задач: _____

Результаты работы _____ (Ф.И.О.) состоят в следующем: представлен материал _____

Индивидуальный план педагогической практики выполнен (не выполнен, выполнен не в полном объеме).

Во время практики _____ (Ф.И.О.) проявил себя как _____

(отобразить результаты практики в соответствии с поставленными целями, задачами и планируемыми результатами обучения)

Считаем, что прохождение практики аспирантом _____
(Ф.И.О.) заслуживает оценки _____

Научный руководитель _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Заведующий кафедрой _____ / _____
(подпись) (ФИО)

« ___ » _____ 20__ г.